

	<p>Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca</p> <p>ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4</p> <p>Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it</p>
---	---

	 <p><i>Ministero dell'Istruzione</i></p>	 <p>UNIONE EUROPEA Fondo europeo di sviluppo regionale</p>
---	---	---

Prot. n. (vedi segnatura)

Rovigo (vedi segnatura)

Al Sito web
All'Albo on line
www.icrovigo4.edu.it
Agli atti

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

Codice Autorizzazione Progetto: 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-74

CUP: F19J21009400006

CIG: Z3F3555898

OGGETTO: DETERMINA PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO FINALIZZATO ALL’ACQUISTO DI PC ALL IN ONE, AI SENSI DELL’ART. 36, COMMA 2, LETT. a), DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II., MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MERCATO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, finalizzato all'acquisto di monitor digitali interattivi per la didattica ad uso delle classi e di beni ed attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche, a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021 del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – del Ministero dell'Istruzione di autorizzazione del progetto presentato con la candidatura n. 1066767 - titolo “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, presentata dall'I.C. Rovigo 4 per partecipare all'Avviso prot. n. 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it

VISTE le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

VISTO che per il progetto presentato da questo Istituto con candidatura prot. n. 5874/4.1.o del 09/09/2021, così come riportato nell’avviso prot. n. 28966 del 06/09/2021, è stato possibile richiedere successivamente all’inoltro della candidatura l’adesione del Collegio dei Docenti e del Consiglio di istituto;

VISTA la Delibera n. 13 del Collegio Docenti nella seduta del 29.10.2021 di partecipazione al progetto PON FESR REACT EU – Digital Board, con prot. n. 7710/2.2.a. del 2 novembre 2021;

VISTA la delibera n. 86 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto PON FESR REACT EU – Digital Board prot. n. 7800/2.2.c.del 5 novembre 2021;

VISTA la delibera n. 91 del Consiglio d'Istituto del 04/04/2021 di iscrizione a bilancio della cifra di € 52.530,55, relativa al Progetto PON dal titolo “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” Codice Autorizzazione Progetto: 13.1.2A-FESR PON-VE2021-74 - CUP: F19J21009400006, relativo all’Avviso prot. n. 28966 del 6 settembre 2021, “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione, a valere sulle risorse del Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020– Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU, con prot. n. 7840 del 06/11/2021;

VISTA la delibera n. 99 del Consiglio d'Istituto del 20.12.2021 di approvazione del superamento della soglia delle procedure di gara ex art. 4 “Regolamento d’Istituto per l’attività negoziale per la fornitura di beni e servizi ex art. 45 D.l. n. 129/2018 per adeguamento alla L. n. 120 dell’11/09/2020 conversione in legge del D.L. n. 76/2020 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale” e D.L. n. 77/2021 “Decreto semplificazioni PNRR per attività progettuali e negoziali” relative al PON Digital Board – Codice Autorizzazione Progetto: 13.1.2A-FESR PON-VE-2021-74 - CUP: F19J21009400006, fino al limite della soglia comunitaria ex art. 36 comma 2 lett. b), D. Lgs. n. 50/2016 ovvero: affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;

VISTO il proprio decreto di assunzione in bilancio del progetto PON Digital Board – Codice Autorizzazione Progetto: 13.1.2A-FESR PON-VE2021-74 - CUP: F19J21009400006, prot. 7928/4.1.f del 08/11/2021;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, rubricato “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTA la Legge 11 settembre 2020, n. 120, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni);



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it

VISTA la Legge 17 luglio 2020, n. 77 (in S.O. n. 25, relativo alla G.U. 18/07/2020, n. 180), conversione in legge con modificazione del D.L. 19 maggio 2020, n. 34;

VISTA la Legge 29/07/2021, n. 108, conversione in legge, con modificazioni, del Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure;

VISTO in particolare l'art. 51 comma 1 lettera a) punto 1. della L. 108/2021 che eleva il limite per gli affidamenti diretti "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici a € 139.000,00 relativamente anche ai servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione e ad € 150.000,00 per lavori e forniture;

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei ed il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, relativo alle risorse aggiuntive ed alle modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (REACT-EU), nell'ambito del Programma operativo nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);

VISTE le relative Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi PON;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.L. 129/2018;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'IC Rovigo 4 per il triennio 2022/25;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO in particolare l'art. 1, comma 3 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 ai sensi del quale «Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 [...]»;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

DATO ATTO dell'esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia come da schermate allegate;

RILEVATO che nell'ambito dei lotti relativi alla Convenzione in parola non vi sono PC con le caratteristiche di quelle richieste dall'Istituzione Scolastica, in particolare PC ALL IN ONE, come da schermata allegata;



CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi o forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012;

CONSIDERATO che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip e del Sistema Dinamico di Acquisizione per la Pubblica Amministrazione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip, non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;

VISTO l'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni;

DATO ATTO che il servizio o la fornitura in parola è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto alla relativa acquisizione mediante Trattativa Diretta;

VISTO l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

DATO ATTO della necessità di acquisire le forniture di n. 3 PC ALL IN ONE per gli uffici di segreteria;

CONSIDERATO che il R.U.P. ex art .31 d.Lgs. 50/2016 è individuato nel Dirigente Scolastico pro tempore dell'I.C. Rovigo 4, Dott.ssa Paola Malengo;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;

TENUTO CONTO che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip "Acquistinrete e tramite le offerte pervenute direttamente all'indirizzo mail dell'istituzione scolastica, le forniture maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto sono risultati esseri quelle proposte dall'operatore economico Breviglieri s.r.l., Corso del Popolo, 45100 Rovigo, P.I. 00595540295;

CONSIDERATO che al suddetto operatore è stata, pertanto, inviata la trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, anche per la definizione ed indicazione delle prescrizioni del capitolato di gara;

ACQUISITA l'offerta dell'operatore destinatario della proposta di Trattativa Diretta n. 2043026, prot. n. 1977/6.10. del 01/03/2022, nella quale sono stati indicati gli elementi tecnico-economici;

PRESO ATTO che le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a € 2530 IVA esclusa, sono rispondenti all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e congrui nel prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;



TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 93, C. 1, ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, l'Istituto non intende richiedere la presentazione di una garanzia provvisoria;

TENUTO CONTO altresì che, trattandosi di affidamento diretto, ai sensi dell'ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice e in relazione al miglioramento del prezzo offerto dall'operatore economico, l'Istituto non intende richiedere la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, co. 11 del D. Lgs. 50/2016;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, espleterà, prima della stipula del contratto, le verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici nonché, se previsti per lo specifico appalto, dei requisiti minimi di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali, e di moralità;

VISTA la documentazione di offerta presentata dall'affidatario, nonché l'autocertificazione o Documento di gara unico europeo (DGUE), con il quale l'affidatario medesimo ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla Legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento pari ad € 2530 oltre iva trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;

NELL'OSSERVANZA delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

che le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, l'affidamento diretto, mediante Trattativa Diretta n. 2043026 prot. n. 1977/6.10. del 01/03/2022 ed atti ad essa consequenziali, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), all'operatore economico Breviglieri s.r.l., Corso del Popolo, n. 100, 45100 Rovigo, P.I. 00595540295, per un importo complessivo delle forniture di beni pari ad € 2530 (euro duemilacinquecentotrenta/00) IVA esclusa (pari a € 3086,60 IVA inclusa);
- di autorizzare la spesa complessiva € 3086,60 (euro tremilaottantasei/60) IVA inclusa da imputare sul capitolo A.3.11 dell'esercizio finanziario 2022;
- di nominare il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Paola Malengo, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Paola Malengo.



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it

Il presente atto sarà pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica: <https://www.icrovigo4.edu.it> (sez. Amministrazione Trasparente e sez. PON FESR 2014-2020) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola Malengo

*Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs.82/2005 e norme collegate*