



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Prot. (vedi segnatura).

Rovigo (vedi segnatura)

Al Sito web dell'Istituto
All'albo on line
<https://www.icrovigo4.edu.it>
Agli atti
Alla Sig. Basto Carmela

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

Codice Autorizzazione Progetto: 13.1.2A-FESR PON-VE-2021-74

CUP: F19J21009400006

OGGETTO: Incarico assistente amministrativo PON FESR REACT EU “DIGITAL BOARD”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la propria determina dirigenziale prot. n. 9152/4.1.m del 21.12.2021 per la selezione di un assistente amministrativo per il progetto PON FESR REACT EU – “DIGITAL BOARD”;

VISTO l'avviso per la selezione di un assistente amministrativo per il progetto PON FESR REACT EU – “DIGITAL BOARD”, prot. n. 9256/4.1. o del 21/12/2021, con scadenza 10/01/2022, alle ore 12.00;

CONSIDERATO che entro la data e l'orario di scadenza dell'avviso sopra citato è pervenuta una candidatura, prot. n. 80/7.6 del 08/01/2022;

VISTO il proprio decreto di costituzione della Commissione per la valutazione delle candidature relative all'incarico di progettista relativo al PON FESR REACT EU – “DIGITAL BOARD”, prot. n. 138/2.11. - del 10/01/2022;

VISTO il verbale della Commissione per la valutazione delle candidature per l'incarico di assistente amministrativo relativo al PON FESR REACT EU – “DIGITAL BOARD”, prot. n. 153/2.11 del 10/01/2022;

CONSIDERATO che non sono pervenuti ricorsi avverso la graduatoria provvisoria pubblicata in data 11/01/2022 con prot. n. 197/4.2;

VISTA la successiva pubblicazione della graduatoria definitiva in data 18/01/2022 con prot. n. 503/4.2;

VISTI gli atti di ufficio;

ATTESA la necessità di avviare l'attività amministrativa del Progetto PON FESR “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

1 | P a g e

Incarico per assistente amministrativo - PON “DIGITAL BOARD”



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it

INDIVIDUA ED INCARICA

Basto Carmela, assistente amministrativo in servizio presso questa Istituzione Scolastica, per il supporto alla gestione amministrativo-contabile relativa al Progetto PON FESR "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Codice Autorizzazione Progetto: 13.1.2A-FESR PON-VE-2021-74 - CUP: F19J21009400006.

COMPITI DELL' ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

- Supporto amministrativo-contabile al Dirigente Scolastico e al DSGA nelle varie fasi di sviluppo del progetto: istruttoria, gestione e rendicontazione;
- produrre il registro firme dal quale si evincerà l'attività svolta.

COMPENSO

Per l'incarico, secondo quanto previsto dal vigente CCNL scuola, è previsto un compenso complessivo di € 673,45, (euro seicentoseventantatre/45) comprensivo di tutti gli oneri e accessori come per legge per 35 ore di attività extra-lavorativa.

I compensi saranno liquidati a conclusione delle attività e comunque solo a seguito dell'effettiva e materiale assegnazione del budget assegnato a questa istituzione scolastica dall'Autorità di Gestione dei Fondi Strutturali Europei del Ministero dell'Istruzione.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR 679/2016 (UE) e ss. mm. ii ei dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'incaricata.

PUBBLICAZIONE INCARICO

Il presente incarico è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica:
<https://www.icrovigo4.edu.it>

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola Malengo

*Documento firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e norme collegate*

Firma per accettazione
Sig.ra Carmela Basto