




	<p>Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca</p> <p>ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4</p> <p>Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it</p>
---	--

	 <p><i>Ministero dell'Istruzione</i></p>	 <p>UNIONE EUROPEA Fondo europeo di sviluppo regionale</p>
---	---	---

Prot. (vedi segnatura)

Rovigo, (vedi segnatura)

All'Albo on line
All'Amministrazione Trasparente
<https://www.icrovigo4.edu.it/>

Agli Atti

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU
Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”

Codice Autorizzazione Progetto: 13.1.1A-FESRPON-VE-2021-284

CUP: F19J21008290006

OGGETTO: DETERMINA PER L’AVVIO DELLA SELEZIONE DI UN ASSISTENTE AMMINISTRATIVO INTERNO NELL’AMBITO DEL PROGETTO PON FESR REACT EU – RETI CABLATE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20.07.2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”;

VISTA la nota prot. AOODGEFID - 0040055 del 14/10/2021 del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – del Ministero dell’Istruzione di autorizzazione del progetto presentato con la candidatura n. 1062298 - titolo “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”, presentata dall’I.C. Rovigo 4 per partecipare all’Avviso prot. n. 20480 del 20/07/2021 - FESR REACT EU - Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;

VISTA la Delibera n. 5 del Collegio Docenti nella seduta del 01.09.2021 di partecipazione al progetto PON FESR REACT EU – Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole con prot. n. 5599/2.2.a. del 2 settembre 2021;

VISTA la delibera n. 77 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto PON FESR REACT EU – Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole prot. n. 5992/2.2.c. del 13 settembre 2021;



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it

VISTO il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. n. 7405//4.1.f del 22.10.2021, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 84 del 04.11.2021;

VISTO il D.P.R. n. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

VISTO il D.lgs. n. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 con oggetto "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il D.l. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

VISTO il Regolamento per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria in base al D.l. 129/2018, deliberato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 67/2019 con integrazioni approvate con delibera n. 7/2019, e nello specifico gli articoli relativi all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria e alla stipula di contratti di prestazione d'opera per particolari attività;

VISTE le linee guida emanate dell'Autorità di Gestione PON 2014-2020;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

RILEVATA la necessità di impiegare, tra il personale interno, un assistente amministrativo per il supporto dell'attività contabile e di rendicontazione nell'ambito del Progetto PON dal titolo "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" - Codice Autorizzazione Progetto: 13.1.1A-FESRPON-VE-2021-284 CUP: F19J21008290006 nel momento delicato di chiusura e certificazione e rendicontazione del progetto e in presenza di ulteriori adempimenti amministrativi – contabili per gli uffici di segreteria

DETERMINA

l'avvio delle procedure di selezione di: N.1 incarico di assistente amministrativo per l'attuazione del PON dal titolo "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" - Codice Autorizzazione Progetto 13.1.1A-FESRPON -VE-2021-284 CUP: F19J21008290006.

La procedura sarà effettuata mediante l'emissione di un avviso di selezione, per il reperimento di un assistente amministrativo rivolto al personale interno alla Istituzione Scolastica. L'incarico sarà affidato anche in presenza di un solo candidato, purché in possesso dei requisiti richiesti. Al destinatario sarà conferito dal Dirigente Scolastico, un incarico per lo svolgimento della prestazione. La durata dell'incarico e la liquidazione delle prestazioni saranno determinati in base alle attività svolte ed in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione Scolastica. Per l'assistente amministrativo è previsto un compenso lordo orario pari ad € 14,50 lordo dipendente (lordo stato 19,24) fino ad un massimo di 40 ore, pari ad € 769,66 lordo stato.

La prestazione dovrà essere svolta oltre l'orario di servizio e dovrà risultare da un apposito registro delle attività. Sul compenso spettante saranno applicate tutte le ritenute nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. In ogni caso, l'importo complessivo sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e non potrà superare la soglia indicata nell'avviso.



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it

Il Dirigente provvederà in autonomia alla valutazione dei curricula pervenuti e per tale motivo non sarà nominata alcuna Commissione per la valutazione delle candidature pervenute

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dei candidati, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail al seguente indirizzo: roic81900g@istruzione.it.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Comprensivo Rovigo 4 <https://www.icrovigo4.edu.it/> (sez. Amministrazione Trasparente e sezione PON FESR 2014-2020) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Il Dirigente Scolastico
- Dott.ssa Paola Malengo -

*Documento firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e norme collegate*