

	<p><b>Ministero dell'Istruzione e del Merito</b>  <b>ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4</b></p> <p>Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it  c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it</p>
---	--

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Prot. (vedi segnatura)

Rovigo (vedi segnatura)

**Al Personale docente**  
**All'Albo on line**  
**Alla sezione Amministrazione Trasparente**  
**Al Sito web dell'Istituto**  
**Agli atti**

**Oggetto: Avviso pubblico di selezione di personale interno ed esterno per il reclutamento di**

- **Formatori esperti e tutor - Linea intervento A**

per percorsi di potenziamento delle competenze multilinguistiche e percorsi CLIL, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere - nell'ambito del PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 – “Nuove competenze e nuovi linguaggi” – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche(D.M. 65/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

**Titolo del progetto: New horizons for students through STEM and language learning**

**Codice del progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-34108**

**CUP: F14D23003200006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTO** il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, recante il Codice dei contratti pubblici, approvato dal consiglio dei ministri nella seduta del 28 marzo 2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art, 41, comma 2-ter;



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4**

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it  
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n.79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR(PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art.44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

**VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «legge 24 dicembre 2007, n.244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTE** le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi a valere sul PNRR;

**VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;

**VISTE** le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi a valere sul PNRR;

**CONSIDERATO** che il PNRR, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede, tra le altre cose, che *“la misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità e le competenze multilinguistiche;*

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 65 del 12 aprile 2023, recante “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4**

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it  
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it

all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare le Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, in attuazione della linea di investimento 3.1 nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del PNRR, con il progetto “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, per un importo pari ad € 62.544,56;

**CONSIDERATO** che con le Istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot.n. 132935 del 15 novembre 2023 sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;

**VISTO** il Programma Annuale 2024 dell'I.C. Rovigo 4, approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 76 del 26/01/2024;

**PRESO ATTO** che la linea di finanziamento che interessa l'Istituto è:

- Risorse del Piano Nazionale di ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca. Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

**VISTA** la proposta progettuale presentata da questa Istituzione scolastica con prot. n. 1353 in data 08.02.2024 per partecipare all'avviso pubblico: D.M. 65/2023 - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l'atto di concessione prot. n. 33552 del 28.02.2024 regolarmente firmato dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione, dott.ssa Simona Montesarchio, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTA** la delibera n. 24 del 23.01.2024 del Collegio dei Docenti di adesione dell'Istituto al DM 65/2023, investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTA** la delibera n. 79 del 26.01.2024 del Consiglio di Istituto di adesione dell'Istituto al DM 65/2023, investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto prot. n. 2219 del 01/03/2024;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio delle risorse relative al progetto dal titolo “New horizons for students through STEM and language learning”, codice progetto: M4C113.1-2023-1143-P-34108, CUP: F14D23003200006, prot. n. 2222 del 01/03/2024;

**CONSIDERATO** che tale progetto, finanziato con € 62.544,56, si articola, come previsto dal D.M. 65/2023, in due linee di intervento distinte:

- Intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM, in attuazione dei commi 548-554 della citata legge 29 dicembre 2022, n. 197, anche in coerenza con le linee guida per l'orientamento, adottate con il citato decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 328 del 2022, a cui sono assegnati € 50.191,27;
- Intervento B – Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 7, lettera a), della legge 13 luglio 2015, n. 107, a cui sono assegnati € 12.353,29;

**PRESO ATTO** che si rende ora necessario, nell'ambito del progetto proposto, procedere, in particolare, in rimodulazione del progetto, con la selezione e contrattualizzazione di personale docente esperto/tutor sia interno che esterno all'Istituzione scolastica cui affidare i percorsi formativi di cui all'Accordo di Concessione



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4**

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it  
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it

per la Linea di Intervento A, per individuare formatori esperti e tutor per le classi 5<sup>A</sup> della scuola primaria per svolgere percorsi, anche con metodologia CLIL, in orario curricolare, per la scuola secondaria di primo grado per svolgere percorsi di potenziamento delle competenze in lingua inglese e per la scuola dell'infanzia per realizzare un percorso di primo approccio alla lingua inglese;

**RITENUTA** attuabile la parziale rimodulazione del progetto ai sensi dell'art. 9 dell'Accordo di concessione – Reg. Uff. n. 33552 del 28/02/2024 che dispone “ *Il soggetto attuatore non può proporre variazioni alla scheda progetto proposto, salvo che per la eventuale rimodulazione dei percorsi formativi e di orientamento, in coerenza con la programmazione di istituto, e/o per esigenze di adeguamento per cause di forza maggiore, fermo restando l'importo concesso del finanziamento e il rispetto delle tipologie di attività e dei requisiti previsti nelle Istruzioni operative*”;

**CONSIDERATA** altresì la risposta al ticket n. 125596, prot. n. 5026 del 22/05/2024, in base alla quale “*per ciascun percorso, in fase di attuazione, sarà possibile apportare eventuali modifiche sulla base delle rimodulazioni che si dovessero rendere necessarie, sempre nel rispetto delle istruzioni operative*”, che ricalca il dettato dell'art. 9 dell'Accordo di concessione sopra richiamato;

**RILEVATA** la necessità di individuare prioritariamente tra il personale interno Docenti Esperti e Docenti Tutor per la realizzazione di n. 4 percorsi di 10 ore ciascuno per la scuola secondaria di primo grado, n. 5 percorsi di 10 ore ciascuno per la scuola primaria e n. 1 percorso di 10 ore per la scuola dell'infanzia relativi al potenziamento delle competenze multilinguistiche - Linea di Intervento A, in particolare il potenziamento delle competenze in lingua inglese e percorsi, anche con metodologia CLIL;

**RITENUTO** che in caso di mancanza di candidature tra il personale interno, si provvederà ad individuare le figure richieste attraverso il ricorso al personale esterno;

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Avviso che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATO** che le attività anche propedeutiche inerenti il progetto si svolgeranno negli aa.ss. 2023/24-2024/25, e dovranno concludersi entro il 15/05/2025;

**VISTA** la determina per l'avvio di una procedura di selezione di personale interno ed esterno per il reclutamento di Formatori esperti e tutor - Linea intervento A per percorsi di potenziamento delle competenze multi linguistiche e percorsi CLIL, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere - nell'ambito del progetto specificato in oggetto, prot. n. 5146/4.2 del 25/05/2024;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale Responsabile del progetto (RUP) la dott.ssa Paola Malengo in qualità Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del progetto in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la dott.ssa Paola Malengo ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione prot. n. 2303 del 04/03/2024;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

*tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento*

#### EMANA

il presente Avviso pubblico per la selezione e il reclutamento di personale docente interno ed esterno disponibile a svolgere la funzione di **FORMATORE ESPERTO** e di **TUTOR** per la realizzazione di azioni nell'ambito della Linea di intervento A: Percorsi per il potenziamento delle competenze multi linguistiche anche con metodologia CLIL, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere, previsti nell'ambito del Progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - D.M. 65 del 12 aprile 2023 - Titolo del progetto: New horizons for students through STEM and language learning, codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-34108, CUP: F14D23003200006, prot. n. 2222 del 01/03/2024, tenendo in considerazione le seguenti indicazioni:



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4**

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it  
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it

- potenziamento delle competenze in lingua inglese, anche attraverso metodologia CLIL, nella scuola secondaria di primo grado e nella scuola primaria (vedi art. 3 c.2-c. 3)
- primo approccio alla lingua inglese per la scuola dell'infanzia (vedi art. 3 c. 4).

**ART. 1 - FIGURE RICHIESTE**

Di seguito si precisano il numero delle figure richieste, gli obiettivi, le unità di costo standard (UCS) secondo quanto previsto nelle Istruzioni operative del PNRR DM 65/2023 prot. n. 132935 del 15.11.2023, e le tempistiche per lo svolgimento degli incarichi.

<b>SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO – CLASSI APERTE POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE IN LINGUA INGLESE</b>					
<b>PNRR DM 65/2023</b>		<b>Ruolo</b>	<b>N. figure richieste</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Unità di costo standard</b>
Unità di intervento A	<b>Formatore esperto madrelingua o livello C1</b>	<b>1</b>	Realizzazione di massimo 4 edizioni in orario extracurricolare per gli alunni, ciascuna della durata di 10 ore (interventi di 2 ore), presso le sedi delle scuole secondarie di primo grado dell'I.C. Rovigo 4, con destinatari gruppi di almeno 9 alunni	Incarico retribuito secondo UCS (unità di costo standard) € 79,00/h come da indicazioni del MIM	Ottobre 2024 - 15 maggio 2025
Unità di intervento A	<b>Tutor</b>	<b>4</b>	Realizzazione di 1 edizione in orario extracurricolare per gli alunni, della durata di 10 ore da 60 minuti, (interventi di 2 ore), presso le sedi delle scuole secondarie di primo grado dell'I.C. Rovigo 4, con destinatari gruppi di almeno 9 alunni per un totale complessivo di 4 edizioni	Incarico retribuito secondo UCS (unità di costo standard) € 34,00/h come da indicazioni del MIM	Ottobre 2024 - 15 maggio 2025
<b>SCUOLA PRIMARIA – CLASSI QUINTE SVILUPPO DELLE COMPETENZE IN LINGUA INGLESE</b>					
Unità di intervento A	<b>Formatore esperto</b>	<b>2</b>	Realizzazione di massimo 3 edizioni di attività ciascuna della durata di 10 ore da 60 minuti (interventi di 1 o 2 ore), presso le sedi delle scuole primarie dell'I.C. Rovigo 4, con destinatari gruppi classe, per un totale complessivo di 5 edizioni	Incarico retribuito secondo UCS (unità di costo standard) € 79,00/h come da indicazioni del MIM	Ottobre 2024 - 15 maggio 2025
Unità di intervento A	<b>Tutor</b>	<b>5</b>	Realizzazione di 1 edizione, ciascuna della durata di 10 ore da 60 minuti (interventi di 1 o 2 ore), presso le sedi delle scuole primarie dell'I.C. Rovigo 4, con destinatari gruppi classe, per un totale complessivo di 5 edizioni	Incarico retribuito secondo UCS (unità di costo standard) € 34,00/h come da indicazioni del MIM	Ottobre 2024 - 15 maggio 2025
<b>SCUOLA DELL'INFANZIA – ALUNNI DELL'ULTIMO ANNO PRIMO APPROCCIO ALLA LINGUA INGLESE</b>					
Unità di intervento A	<b>Formatore esperto</b>	<b>1</b>	Realizzazione di 1 edizione, della durata di 10 ore da 60 minuti, (interventi di 1 ora), presso la sede della scuola dell'infanzia dell'I.C. Rovigo 4, con destinatari almeno 9 alunni dell'ultimo anno.	Incarico retribuito secondo UCS (unità di costo standard) € 79,00/h come da indicazioni del MIM	Ottobre 2024 - 15 maggio 2025
Unità di intervento A	<b>Tutor</b>	<b>1</b>	Realizzazione di 1 edizione, della durata di 10 ore da 60 minuti, (interventi di 1 ora), presso la sede della scuola dell'infanzia dell'I.C. Rovigo 4, con destinatari almeno 9 alunni dell'ultimo anno.	Incarico retribuito secondo UCS (unità di costo standard) € 34,00/h come da indicazioni del MIM	Ottobre 2024 - 15 maggio 2025



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4**

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it  
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it

## ART. 2 - DESTINATARI

Destinatari del presente avviso sono tutte le risorse professionali docenti interni ed esterni disponibili, in possesso dei requisiti, titoli ed esperienze previsti per i vari profili indicati all'art. 6 del presente bando, la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato. Agli interessati si richiedono:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate, documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al profilo per cui si concorre.

## ART. 3 - DESCRIZIONE PERCORSI E COMPITI

1. Le attività del percorso saranno finalizzate al rafforzamento delle competenze nella lingua inglese, degli studenti ma soprattutto delle studentesse.

2. Nella **scuola secondaria di primo grado** si potenzierà la lingua inglese tramite un percorso che renda gli studenti capaci di gestire situazioni quotidiane in lingua orale e scritta. Per fare ciò si opererà sulle quattro abilità (comprensione e produzione della lingua orale e scritta), sul rafforzamento delle conoscenze grammaticali e sull'ampliamento del patrimonio lessicale, anche al fine di preparare gli studenti e le studentesse ad affrontare l'esame di certificazione grade 2 o grade 3 del Trinity College.

Gli interventi saranno attuati con alunni di una stessa classe o a classi aperte in percorsi di 10 ore in orario extracurricolare.

3. Nella **scuola primaria** gli allievi svilupperanno le abilità di ascolto, comprensione ed espressione nella lingua inglese, ampliando al contempo il vocabolario in loro possesso. Rispettando i diversi stili di apprendimento dei bambini si offriranno loro maggiori e diversificate possibilità di utilizzo della lingua, anche nell'ambito di discipline non linguistiche, utilizzando la metodologia CLIL.

Gli interventi saranno rivolti agli alunni delle classi quinte in percorsi di 10 ore in orario curricolare.

4. Nella **scuola dell'infanzia** lo sviluppo del percorso permetterà al bambino di familiarizzare con la lingua straniera, curando soprattutto la funzione comunicativa. L'approccio sarà prettamente ludico e si articolerà con proposte di situazioni linguistiche legate alle esperienze di vita dei bambini.

Gli interventi saranno rivolti agli alunni dell'ultimo anno in un percorso di 10 ore in orario curricolare.

### 5. Il docente **FORMATORE ESPERTO** dovrà svolgere i seguenti compiti:

- Progettazione ed articolazione analitica dei percorsi formativi;
- Collaborare con il Gruppo di Lavoro ed i tutor nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
- Svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- Sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- Aggiornare periodicamente, in Piattaforma Futura, la documentazione;
- Collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
- Nel caso di realizzazione di sessione di esami Trinity, garantire la presenza durante lo svolgimento delle prove a supporto degli alunni;
- Redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- Predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

### 6. Il docente **TUTOR** dovrà svolgere i seguenti compiti:

- Garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il Gruppo di Lavoro e col DSGA;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal D. S.;
- Partecipare con l'esperto alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- Svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- Facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività del percorso formativo;
- Rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto (9 alunni);
- Monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;
- Facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
- Partecipare con l'esperto alla valutazione degli esiti formativi degli allievi;
- Consegnare, a conclusione dell'incarico, una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta;
- Curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio.



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4**

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it  
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it

#### **ART. 4 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare alla selezione i docenti interni a tempo indeterminato ed esterni che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di un Paese di lingua inglese;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo. **L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.**

#### **ART. 5 - TEMPI E MODALITÀ DI LAVORO**

1. Le attività avranno inizio a ottobre 2024 e dovranno essere concluse entro il 15 maggio 2025.
2. Formatori esperti e tutor dovranno realizzare quanto di loro competenza al di fuori dell'orario di effettivo servizio.
3. Le attività svolte dovranno essere registrate nella sezione dedicata presente nella piattaforma FUTURA e in appositi registri e timesheet.

#### **ART. 6 - PREREQUISITI - TITOLI ED ESPERIENZE VALUTABILI**

1. Il prerequisito per candidarsi al presente avviso per il conferimento dell'incarico di docente esperto per percorsi di potenziamento delle competenze in lingua inglese in tutti i livelli scolastici (scuola dell'infanzia, primaria e secondaria):

- essere madrelingua o aver conseguito una certificazione di lingua inglese di livello C1 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
2. Il prerequisito per candidarsi al presente avviso per il conferimento dell'incarico di docente tutor è, in base all'ordine di scuola:
- SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - Essere docente specialista o specializzato per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria oppure essere un docente con certificazione di competenza in lingua inglese di livello C1;
  - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO – Avere titolo all'insegnamento della lingua straniera nella scuola secondaria di primo o di secondo grado oppure essere un docente con certificazione di competenza in lingua inglese di livello C1.

3. La valutazione comparativa delle candidature pervenute nei termini avverrà, ad opera di apposita Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4**

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it  
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it

**Tabella valutazione titoli: FORMATORE ESPERTO SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA DELL'INFANZIA  
LABORATORI DI LINGUA INGLESE**

TITOLI ED ESPERIENZE	PUNTI
<b>TITOLI DI STUDIO</b>	
Laurea (di I o II livello) conseguita in un paese anglofono. Titolo preferenziale: laurea conseguita in UK o USA	15 punti: titolo UK-USA 10 punti: titolo di altro paese
Diploma di Scuola Secondaria conseguito in un paese anglofono. Titolo preferenziale: Diploma conseguito in UK o USA	10 punti: titolo UK-USA 5 punti: titolo di altro paese
Certificazione lingua inglese livello C1	5 punti
<b>ULTERIORI TITOLI</b>	
Abilitazione all'insegnamento della lingua inglese nel sistema scolastico italiano	2 punti
Certificazioni informatiche	1 punto per ogni certificazione, fino a un massimo di 2 punti
Certificazioni linguistiche riconosciute (Trinity, Cambridge, etc...)	2 punti per ogni certificazione, fino a un massimo di 8 punti
Partecipazione a corsi di formazione o perfezionamento afferenti la tipologia di intervento	2 punti per ogni corso, fino a un massimo di 8 punti
<b>ESPERIENZE COERENTI CON L'INCARICO</b>	
Esperienze specifiche di servizio pregresso (di almeno 20 ore) come docente madrelingua presso istituzioni scolastiche statali o paritarie	3 punti per ogni esperienza, fino a un massimo di 21 punti
Pregresse esperienze come docente madrelingua o esaminatore per corsi per il conseguimento delle certificazioni Trinity/Cambridge	3 punti per ogni esperienza, fino a un massimo di 12 punti
Esperienze professionali (di almeno 20 ore ciascuna) come docente madrelingua in contesti extrascolastici (scuole di lingue private, summer camp, enti certificatori etc.)	3 punti per ogni esperienza, fino a un massimo di 12 punti

**Tabella valutazione titoli: TUTOR - SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO  
LABORATORI DI LINGUA INGLESE**

TITOLI ED ESPERIENZE	PUNTI
<b>TITOLI DI STUDIO</b>	
Docente con certificazione lingua inglese livello C1	10
Laurea in lingue vecchio ordinamento o laurea magistrale <ul style="list-style-type: none"><li>● con lode</li><li>● votazione da 100 a 110;</li><li>● votazione da 80 a 99;</li><li>● votazione inferiore a 80.</li></ul>	10 8 6 5
Ulteriore laurea vecchio ordinamento, Dottorato di ricerca, Master (4 punti per ogni titolo, max. 2 titoli, max.8 pt)	Max 8



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4**

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it  
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it

<b>ULTERIORI TITOLI</b>	
Certificazioni linguistiche riconosciute (Trinity, Cambridge, etc...)	2 punti per ogni certificazione, fino a un massimo di 8 punti
Certificazione ICDL (ex ECDL) International Certification of Digital Literacy	1 punto per ogni certificazione, fino a un massimo di 2 punti
<b>ESPERIENZE COERENTI CON L'INCARICO</b>	
Esperienza di insegnamento in corsi di preparazione linguistica della durata uguale o superiore a ore 10 2 pt. per ogni esperienza, max 10 esperienze, max 20 pt.	Max 20
Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PNRR, PON, PON FESR, ERASMUS+, ecc) (3 pt. per ogni esperienza, max. 3 esperienze, max. 9 pt)	Max 9
Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche nel corso degli ultimi 3 anni (2021/22; 2022/23; 2023/24) ● Funzione Strumentale ambito ricerca - sperimentazione - innovazione didattica; ● Animatore Digitale; ● Coordinatore di dipartimento disciplinare SP e SSPG ● Collaboratore del Dirigente (3 punti per ogni annualità; possono essere conteggiate più funzioni)	Max 15
Frequenza, comprovata da attestato, di corsi di formazione pari o superiori alle 20 ore, erogati da Università, IPRASE o altri enti accreditati su tematiche relative alle metodologie didattiche attive e innovative (oltre al primo dichiarato come prerequisito di accesso di cui all'art. 6) (2 punti per ogni corso, max. 5 corsi, max. 10 pt)	Max 10

**Tabella valutazione titoli: TUTOR SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA DELL'INFANZIA  
LABORATORI DI LINGUA INGLESE**

<b>TITOLI ED ESPERIENZE</b>	<b>PUNTI</b>
<b>TITOLI DI STUDIO</b>	
Docente con certificazione lingua inglese livello C1	10
Abilitazione all'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Max 8
Laurea in lingue vecchio ordinamento o laurea magistrale ● con lode ● votazione da 100 a 110; ● votazione da 80 a 99; votazione inferiore a 80.	10 8 6 5
Ulteriore laurea vecchio ordinamento, Dottorato di ricerca, Master (4 pt per ogni titolo, max 2 titoli, max 8 pt.)	
<b>ULTERIORI TITOLI</b>	
Certificazioni linguistiche riconosciute (Trinity, Cambridge, etc...)	2 punti per ogni certificazione, fino a un massimo di 8 punti



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4**

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it  
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it

Certificazione ICDL (ex ECDL) International Certification of Digital Literacy	1 punto per ogni certificazione, fino a un massimo di 2 punti
<b>ESPERIENZE COERENTI CON L'INCARICO</b>	
Esperienza di insegnamento in corsi di preparazione linguistica della durata uguale o superiore a ore 10 2 pt. per ogni esperienza, max 10 esperienze, max 20 pt.	Max 20
Esperienza di insegnamento come docente specialista di lingua inglese nella scuola primaria 2 pt. per ogni anno, max 20 pt.	Max 20
Esperienza di insegnamento come docente specializzato di lingua inglese nella scuola primaria 1 pt. per ogni anno, max 10 pt.	Max 10
Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PNRR, PON, PON FESR, ERASMUS+, ecc) (3 pt. per ogni esperienza, max. 3 esperienze, max. 9 pt)	Max 9
Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche nel corso degli ultimi 3 anni (2021/22; 2022/23; 2023/24) ● Funzione Strumentale ambito ricerca - sperimentazione - innovazione didattica; ● Animatore Digitale; ● Coordinatore di dipartimento disciplinare SP e SSPG ● Collaboratore del Dirigente (3 punti per ogni annualità; possono essere conteggiate più funzioni)	Max 15
Frequenza, comprovata da attestato, di corsi di formazione pari o superiori alle 20 ore, erogati da Università, IPRASE o altri enti accreditati su tematiche relative alle metodologie didattiche attive e innovative (oltre al primo dichiarato come prerequisito di accesso di cui all'art. 6) (2 punti per ogni corso, max. 5 corsi, max. 10 pt)	Max 10

#### ART. 7 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e si dovrà far pervenire all'ufficio di segreteria **entro le ore 12,00 del giorno 3 giugno 2024** (non farà fede il timbro postale) apposita istanza di partecipazione utilizzando i seguenti modelli:

**Allegato A** - Domanda di partecipazione alla quale, a pena di esclusione, devono essere allegati:

- Curriculum vitae in formato europeo aggiornato e numerato in ogni titolo, formazione o esperienza per cui si richiede l'attribuzione di punteggio; i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella tabella di autovalutazione allegata alla domanda di partecipazione;
- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità con firma in originale;

**Allegato B** - Tabella di autovalutazione dei titoli;

**Allegato C** - Dichiarazione di incompatibilità e conflitto d'interesse.

2. La suddetta documentazione dovrà essere consegnata secondo le seguenti modalità:

- Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria;
- Posta Elettronica Ordinaria al seguente indirizzo: [roic81900g@istruzione.it](mailto:roic81900g@istruzione.it) ;
- Posta raccomandata con ricevuta A/R.

con l'indicazione "PNRR DM 65/2023 - Selezione formatore esperto/tutor per potenziamento lingua inglese - Scuola \_\_\_\_\_ - PNRR – DM 65/2023 – Nuove competenze e nuovi linguaggi".

3. Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

4. È possibile presentare la propria candidatura per più di un profilo; è necessario però inoltrare una istanza di partecipazione per ciascun profilo per cui ci si candida (ogni istanza inviata dovrà quindi comprendere tutta la documentazione sopra indicata).



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4**

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it  
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it

5. L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande.
6. L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento degli incarichi anche in presenza di un numero di candidature inferiore a quello richiesto.
7. L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

#### **ART. 8 - PROCEDURA DI VALUTAZIONE**

1. In seguito al presente avviso, le domande pervenute, e riconosciute formalmente ammissibili, saranno valutate da apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP.
2. Si procederà a valutazione anche in presenza di una unica candidatura ritenuta valida per il profilo richiesto. In caso di parità di punteggio tra candidati, avrà precedenza il candidato più giovane d'età. In caso di ulteriore parità, si procederà per sorteggio.
3. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, dando priorità ai docenti interni dell'Istituto.  
L'iter procedurale per il conferimento degli incarichi è individuato nel rispetto di quanto stabilito dalla nota M.I. Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – quaderno 3 e precisamente secondo il seguente ordine di Precedenza:
  - a) DOCENTI interni a questa Istituzione scolastica;
  - b) DOCENTI di altre Istituzioni Scolastiche;
  - c) PERSONALE appartenente ad altra Pubblica Amministrazione;
  - d) PERSONALE esterno alla Pubblica Amministrazione - Persone giuridiche;
  - e) PERSONALE esterno alla Pubblica Amministrazione - Persone fisiche.
4. Nel caso in cui il contraente sia dipendente di altre Istituzioni Scolastiche o appartenente ad altra Pubblica Amministrazione è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.Lvo. n. 165 del 30/03/2001 ss.mm.ii.
5. Nel caso in cui le candidature pervenute siano inferiori rispetto al numero di Percorsi da attivare, questa Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di conferire gli ulteriori incarichi non assegnati ai candidati selezionati che hanno presentato validamente domanda per gli altri Percorsi, previa dichiarazione di disponibilità da parte degli stessi, compatibilmente con il numero di ore già attribuite agli stessi a seguito della procedura comparativa pubblica in oggetto, nonché tenuto conto, in ogni caso, dei tempi previsti per la realizzazione del Progetto in epigrafe e della necessità di garantire la completa ed effettiva esecuzione delle attività formative programmate.
6. Nel caso in cui le candidature pervenute siano inferiori rispetto al numero di Percorsi da attivare e i candidati selezionati non abbiano manifestato la propria disponibilità al conferimento di incarichi ulteriori, questa Istituzione Scolastica si riserva altresì la facoltà di procedere con il conferimento degli ulteriori incarichi non assegnati mediante avviso di selezione pubblica rivolto al personale interno o di altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime) oppure al personale esterno dipendente di altra Pubblica Amministrazione, oppure a soggetti privati esterni.
7. La Commissione procederà alla stesura delle graduatorie in base ai titoli dichiarati, alle capacità tecniche e professionali degli aspiranti e alla disponibilità degli stessi a svolgere l'incarico. Le conseguenti graduatorie provvisorie verranno redatte secondo i criteri di valutazione ed i relativi punteggi, così come riportati nelle tabelle sopra riportate (art. 6) e pubblicate all'albo on line dell'istituzione scolastica **martedì 4 giugno 2024**.
8. Le graduatorie provvisorie saranno affisse all'albo dell'Istituto per 5 (cinque) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive, **martedì 11 giugno 2024** e all'assegnazione dell'incarico.
9. L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste.

#### **ART. 9 - CAUSE DI ESCLUSIONE**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti o priva di sottoscrizione;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4**

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it  
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it

#### **ART. 10 - ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO**

1. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento formale nel rispetto della normativa del CCNL vigente, tramite lettera di incarico o contratto di prestazione professionale secondo quanto previsto nell'ambito delle indicazioni per la realizzazione dell'Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU; Progetto dal titolo "New horizons for students through STEM and language learning", codice progetto: M4C113.1-2023-1143-P-34108, CUP: F14D23003200006.
2. L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.
3. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.
4. Si dà atto che la copertura finanziaria per la retribuzione dell'incarico qui disciplinato sarà a carico esclusivo dei fondi specifici del Progetto PNRR in oggetto assegnati a questa istituzione scolastica, tenuto conto dell'eventualità di dichiarazioni di decadenza, disimpegno di risorse, rettifiche finanziarie, disciplinate nell'accordo di concessione, e/o altre situazioni di mancata erogazione di detti fondi, non dipendenti dalla volontà o dall'operato del Soggetto attuatore, incidenti sull'erogazione delle risorse, che determinino la risoluzione dell'incarico.
5. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

#### **Art. 11 - COMPENSO**

1. Il compenso è corrisposto secondo unità di costo standard, pari a
  - a) 79 euro l'ora lordo stato, onnicomprensivo di ogni onere retributivo, contributivo e fiscale, per un massimo di 30 ore per ciascuno dei 3 formatori esperti per la scuola secondaria nell'ambito della Linea intervento A di cui all'art. 1;
  - b) 34 euro l'ora lordo stato, onnicomprensivo di ogni onere retributivo, contributivo e fiscale, per un massimo di 10 ore per ciascuno dei 9 tutor per la scuola secondaria nell'ambito della Linea intervento A di cui di cui all'art. 1;
  - c) 79 euro l'ora lordo stato, onnicomprensivo di ogni onere retributivo, contributivo e fiscale, per un massimo di 20 ore per ciascuno dei 4 formatori esperti per la scuola primaria nell'ambito della Linea intervento A di cui all'art. 1;
  - d) 34 euro l'ora lordo stato, onnicomprensivo di ogni onere retributivo, contributivo e fiscale, per un massimo di 10 ore per ciascuno degli 8 tutor per la scuola primaria nell'ambito della Linea intervento A di cui all'art. 1;
  - e) 79 euro l'ora lordo stato, onnicomprensivo di ogni onere retributivo, contributivo e fiscale, per un massimo di 10 ore per il formatore esperto per la scuola dell'infanzia nell'ambito della Linea intervento A di cui all'art. 1;
  - f) 34 euro l'ora lordo stato, onnicomprensivo di ogni onere retributivo, contributivo e fiscale, per un massimo di 10 ore per il tutor per la scuola dell'infanzia nell'ambito della Linea intervento A di cui all'art. 1.
2. L'attività dovrà risultare da atti di time-sheet e da relazione conclusiva contestualmente al lavoro svolto.
3. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi all'Istituzione scolastica e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

#### **Art. 12 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4**

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it  
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it

**Art. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Rovigo 4, con sede in via Mozart, 8, 45100 Rovigo: Dott.ssa Paola Malengo, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [roic81900g@pec.istruzione.it](mailto:roic81900g@pec.istruzione.it).

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la ditta N1 Servizi Informatici SRLS- CF/P.IVA: 01488130293 Via Don Minzoni 64- 45100 Rovigo [dpo@enneuno.it](mailto:dpo@enneuno.it)

**Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii..

**Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza al Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Art. 14 – RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto per la presente procedura è la Dott.ssa Paola Malengo, in qualità di Dirigente Scolastico dell'I.C. Rovigo 4.

**Art. 15 – RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165**



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4**

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it  
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

**Art. 16 – NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**Art. 17 – PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo online e nella sezione Amministrazione Trasparente sul Sito Web dell'Istituto al seguente link [www.icrovigo4.edu.it](http://www.icrovigo4.edu.it).

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Paola Malengo

*Documento firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate*

**Allegati:**

Allegato A - Domanda di partecipazione

Allegato B - Tabella di autovalutazione dei titoli

Allegato C - Dichiarazione di incompatibilità e conflitto d'interesse.