



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Prot. (vedi segnatura)

Rovigo (vedi segnatura)

**All'Albo on line
Alla sezione Amministrazione Trasparente
Al sito web
Al personale
Agli Interessati
I.C. Rovigo 4**

Agli atti

**e p.c. Al D.S.G.A.
I.C. Rovigo 4**

Oggetto: Avviso pubblico di selezione per l'individuazione di un esperto interno o esterno per la realizzazione di Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie di alunne e alunni della scuola secondaria di primo grado dell'I.C. Rovigo 4, previsti nell'ambito del PNRR D.M. n. 19 del 02.02.2024 - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica", finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU.

Titolo del progetto: Una scuola di tutti, una scuola per ciascuno.

Codice del progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-48192

CUP: F14D21000800006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014,



n. 183»;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;

VISTA la revisione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvata dal Consiglio dell'Unione europea (UE) in data 8 dicembre 2023;

VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 10 settembre 2021, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 novembre 2021, n. 156, recante «*Disposizioni urgenti in materia di investimenti e sicurezza delle infrastrutture, dei trasporti e della circolazione stradale, per la funzionalità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, del Consiglio superiore dei lavori pubblici e dell'Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie e delle infrastrutture stradali e autostradali*»;

VISTO in particolare, l'art. 10, comma 4, del predetto decreto-legge, ai sensi del quale «*laddove non diversamente previsto nel PNRR, ai fini della contabilizzazione e rendicontazione delle spese, le amministrazioni ed i soggetti responsabili dell'attuazione possono utilizzare le «opzioni di costo semplificate» previste dagli articoli 52 e seguenti del regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021. Ove possibile, la modalità semplificata di cui al primo periodo è altresì estesa alla contabilizzazione e alla rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito dei Piani di sviluppo e coesione di cui all'articolo 44 del decreto legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58*»;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «*che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*»;

VISTA la Linea di Investimento 1.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*»;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;



VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, recante «Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU»;

VISTO l'Allegato 1 al D.M. n. 19 del 02.02.2024, recante Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4, in base al quale all'Istituto Comprensivo Rovigo 4 sono stati allocati € 78.247,18;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito relative agli "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica", prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

VISTA la delibera n. 11 del Collegio dei Docenti tenutosi in data del 27.09.2024 con la quale l'organo collegiale si è espresso all'unanimità dei presenti a favore dell'adesione al PNRR D.M. n. 19 del 02/02/2024 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" - Missione 4 - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

VISTA la delibera n. 102 del Consiglio di Istituto tenutosi in data del 27.09.2024 con la quale l'organo collegiale si è espresso all'unanimità dei presenti a favore dell'adesione al PNRR D.M. n. 19 del 02/02/2024 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" - Missione 4 - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

VISTA la proposta progettuale presentata da questa Istituzione scolastica con prot. n. 8488/2024 in data 28.09.2024 per partecipare al PNRR D.M. n. 19 del 02/02/2024 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" -



Missione 4 - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

VISTO l'accordo di concessione prot. n. 8489 del 28.09.2024 regolarmente firmato dal Dirigente Scolastico, controfirmato dal Direttore Generale Simona Montesarchio per l'Unità di Missione del PNRR in data 01.10.2024, con prot. n. 0131408, ma pubblicato sulla Piattaforma FUTURA in data 30.10.2024, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata all'attuazione, gestione e controllo relativi al progetto dal titolo "Una scuola di tutti, una scuola per ciascuno", Codice del progetto: M4C111.4-2024-1322-P-48192, CUP F14D21000800006, finanziato sulla base del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" – "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, per un importo pari a € 78.247,18;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio delle risorse di cui trattasi prot. n. 10000 del 31/10/2024;

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto prot. n. 10009 del 31/10/2024;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025, con aggiornamenti per l'a.s. 2024/25 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 108 del 08.11.2024;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del progetto dal titolo "Una scuola di tutti, una scuola per ciascuno", Codice del progetto: M4C111.4-2024-1322-P-48192, CUP F14D21000800006, finanziato sulla base del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" – "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)", di individuare un esperto psicologo per la realizzazione dei Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie per il contrasto alla dispersione scolastica;

VISTO che per la realizzazione del Progetto è necessario disporre di particolari competenze professionali per la progettazione, organizzazione e realizzazione dei *Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie* di alunne e alunni della scuola secondaria di primo grado dell'I.C. Rovigo 4 e delle attività previste dal progetto PNRR D.M. n. 19 del 02/02/2024 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" - Missione 4 - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione Scolastica provvederà ad individuare la figura richiesta attraverso le seguenti procedure:

a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e in subordine presso altre scuole (c.d. collaborazioni plurime);

b) ove non sia possibile reclutare personale internamente o presso altre istituzioni scolastiche, tutto o in parte rispetto agli obiettivi e alle azioni previste dal progetto, si procederà a individuare e selezionare l'esperto necessario alla realizzazione dei percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie di alunne e alunni della scuola secondaria di primo grado dell'I.C. Rovigo 4 tra personale estraneo all'Amministrazione scolastica (dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni o, in ultima istanza, Soggetti estranei alla P.A.);

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il suddetto soggetto:

a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;

b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;



CONSIDERATO che il soggetto che verrà individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la sottoscritta dott.ssa Paola Malengo, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 73 del 17 novembre 2023;

VISTO il Decreto di avvio di una procedura interna/esterna per la selezione di una figura di psicologo per la realizzazione di *Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie* di alunne e alunni della scuola secondaria di primo grado dell'I.C. Rovigo 4 nell'ambito del progetto dal titolo "Una scuola di tutti, una scuola per ciascuno", Codice del progetto: M4C111.4-2024-1322-P-48192, CUP F14D21000800006, finanziato sulla base del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" – "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)", prot. n. 11252 del 02.12.2024;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

EMANA

il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso»), diretto alla selezione di n. 1 esperto psicologo a cui affidare la realizzazione di *Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie* di alunne e alunni della scuola secondaria di primo grado dell'I.C. Rovigo 4, previsti nell'ambito del progetto dal titolo "Una scuola di tutti, una scuola per ciascuno", Codice del progetto: M4C111.4-2024-1322-P-48192, CUP F14D21000800006 - PNRR D.M. n. 19 del 02.02.2024 - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, per la realizzazione di n. 11 edizioni da n. 3 ore ciascuna, per un totale di 33 ore per un importo orario lordo Stato pari a € 79,00 (euro settantanove/00), importo inteso al lordo di ogni onere a carico dell'Istituzione scolastica, come rappresentato nella tabella sotto riportata:

TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ	PROFILO	DESCRIZIONE	N. EDIZIONI	N. TOTALE ORE	UNITÀ DI COSTO STANDARD
Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie	Esperto psicologo	<i>Le attività previste saranno finalizzate a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, prevedendo percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento dei genitori della 11 classi della scuola secondaria dell'Istituto con l'obiettivo di sostenere la motivazione, di sviluppare il senso di autostima e autoefficacia dei giovani studenti, guidandoli nell'affrontare eventuali parziali insuccessi.</i>	11	33	Incarico retribuito secondo UCS (unità di costo standard) € 79,00/h come da indicazioni del MIM



ART. 2- DESTINATARI

Può presentare domanda il personale scolastico interno a tempo indeterminato o annuale, in servizio presso questa Istituzione Scolastica e in possesso dei requisiti di partecipazione, nonché, *in subordine il personale di altre Istituzioni Scolastiche* e in subordine esperti esterni all'amministrazione scolastica purché in possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti.

Pertanto, per l'affidamento dell'incarico previsto nel presente Avviso di selezione sarà adottato il seguente ordine di precedenza per la selezione:

- Docenti interni in possesso dei requisiti richiesti;
- Docenti esterni in possesso dei requisiti richiesti di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima;
- Dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni in possesso dei requisiti richiesti;
- Esperti.

ART. 3- DESCRIZIONE DEL PERCORSO E COMPITI

L'esperto individuato dovrà:

- Curare la programmazione e la pianificazione degli interventi in coordinamento con il dirigente, il TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe;
- Predisporre il materiale necessario;
- Svolgere le attività secondo il calendario predisposto dalla Dirigente scolastica, con il coinvolgimento totale delle famiglie, tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro il 31/08/2025;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dalla Dirigente Scolastica;
- Curare la comunicazione con i destinatari e il raccordo con il team per la prevenzione della dispersione scolastica sull'andamento delle attività e sui risultati ottenuti;
- Monitorare la frequenza delle attività ed informare periodicamente il Dirigente sull'evoluzione dei percorsi;
- Curare l'implementazione dei dati in piattaforma Futura per la parte di propria competenza (time sheet, frequenza partecipanti, contenuti delle attività svolte ecc.).
- Rispettare le norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018.

Gli interessati sono informati che gli interventi del progetto che si vanno a realizzare rientrano in un "programma di performance" (PNRR Istruzione) che prevede monitoraggi e valutazioni strutturali periodiche.

ART. 4- REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- possiedano il seguente titolo accademico o di studio: Diploma di Laurea magistrale/specialistica in psicologia;
- siano iscritti all'albo degli psicologi;



- possiedano comprovata esperienza attinente il progetto da realizzarsi.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

ART. 5- TEMPI E MODALITÀ DI LAVORO

1. Le attività avranno inizio a dicembre 2024 e dovranno essere concluse entro il 31/08/2025.

2. Il Docente esperto dovrà realizzare quanto di sua competenza, se docente interno o esterno, al di fuori dell'orario di effettivo servizio.

3. Le attività dovranno essere svolte concordandole con il dirigente scolastico, in orari che possano favorire la partecipazione delle famiglie degli alunni.

4. Le attività svolte dovranno essere registrate nella sezione dedicata presente nella piattaforma FUTURA e in appositi registri e time sheet.

ART. 6- TITOLI ED ESPERIENZE VALUTABILI

I candidati dovranno essere in possesso di titoli accademici o di studio, competenze, esperienze professionali richiesti dall'intervento del presente Avviso.

La valutazione comparativa delle candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in qualità di RUP o da apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 4, in base al curriculum vitae e alla documentazione allegata al presente avviso, che attesterà titoli ed esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

TABELLA DI VALUTAZIONE ESPERTO PER PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI DI SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

TITOLI - ESPERIENZE	PUNTI
TITOLI DI STUDIO	
Laurea in psicologia (vecchio ordinamento/magistrale/specialistica) <ul style="list-style-type: none">• votazione 110 e lode• votazione da 100 a 110;• votazione da 80 a 99;• votazione inferiore a 80	10 8 6 5
Altra laurea, dottorato di ricerca, master, specializzazione o perfezionamento universitario attinenti l'oggetto dell'incarico (4 punti per ogni titolo, max. 3 titoli, max.12 pt)	Max 12
ESPERIENZE COERENTI CON L'INCARICO	
Esperienza nella gestione dello sportello d'ascolto presso istituzioni scolastiche del I e del II ciclo di istruzione (4 punti per ogni anno scolastico, max 5 anni, max 20 pt)	Max 20
Esperienza nella gestione dello sportello d'ascolto presso l'Istituto Comprensivo Rovigo 4 (5 punti per ogni anno, max 4 anni, max. 20 pt)	Max 20
Frequenza, comprovata da attestato, di corsi di formazione, attinenti all'oggetto dell'incarico, fruiti in qualità di discente (2 punti per ogni attestato rilasciato a seguito di valutazione finale,	Max 10



max. 5 corsi, max. 10 pt)	
Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche in percorsi di mentoring legati al PNRR DM 170 (2022/23; 2023/24) (5 punti per ogni annualità, max. 10 pt)	Max 10
Pubblicazioni coerenti con l'incarico (2 punti per ogni pubblicazione, max. 5 pubblicazioni, max. 10 pt)	Max 10

ART. 7- TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria **entro le ore 12,00 di sabato 14 dicembre 2024** (non farà fede il timbro postale) apposta istanza di partecipazione utilizzando i seguenti modelli:

Allegato A - Domanda di partecipazione alla quale, a pena di esclusione, devono essere allegati:

- Curriculum vitae in formato europeo (vedi allegato D) aggiornato e numerato in ogni titolo, formazione o esperienza per cui si richiede l'attribuzione di punteggio; i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella tabella di autovalutazione allegata alla domanda di partecipazione;
- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità con firma in originale;

Allegato B - Tabella di autovalutazione dei titoli;

Allegato C - Dichiarazione di incompatibilità e conflitto d'interesse.

Allegato D - Curriculum vitae in formato europeo.

2. La suddetta documentazione dovrà essere consegnata secondo le seguenti modalità:

- Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria;
- Posta Elettronica Ordinaria al seguente indirizzo: roic81900g@istruzione.it ;
- Posta raccomandata con ricevuta A/R. con l'indicazione "PNRR DM 19/2024 – Avviso selezione esperto per percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie - I.C. ROVIGO 4".

3. Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

4. L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disagi circa la ricezione delle domande.

5. L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

ART. 8- PROCEDURA DI VALUTAZIONE

1. In seguito al presente avviso, le domande pervenute, e riconosciute formalmente ammissibili, saranno valutate da apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP.

2. Si procederà a valutazione anche in presenza di una unica candidatura ritenuta valida per il profilo richiesto. In caso di una sola istanza di partecipazione, ritenuta valida e rispondente ai requisiti richiesti, la Dirigente scolastica potrà procedere direttamente all'assegnazione dell'incarico, senza costituire alcuna commissione di valutazione.

3. L'incarico verrà assegnato ai candidati nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità. In caso di parità di punteggio tra candidati, avrà precedenza il candidato più giovane d'età. In caso di ulteriore parità, si procederà per sorteggio.

4. Il Dirigente o la Commissione procederà alla stesura della graduatoria in base ai titoli dichiarati, alle capacità tecniche e professionali degli aspiranti e alla disponibilità degli stessi a svolgere l'incarico. La conseguente graduatoria provvisoria verrà redatta secondo i criteri di valutazione ed i relativi punteggi (art. 6) e pubblicata all'albo on line dell'istituzione scolastica **lunedì 16 dicembre 2024**.

5. La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo al Dirigente Scolastico entro gg. 5 dalla pubblicazione, quindi entro sabato 21 dicembre 2024.

6. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. Trascorso il termine previsto, la graduatoria provvisoria se non impugnata, avrà valore definitivo.

7. La graduatoria definitiva sarà affissa all'albo dell'Istituto **lunedì 23 dicembre 2024** e all'assegnazione dell'incarico.

8. L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste.



ART. 9- CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti o priva di sottoscrizione;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

ART. 10- ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

1. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento *ad personam* secondo la normativa vigente e e di quanto previsto nell'ambito delle indicazioni per la realizzazione del PNRR D.M. n. 19 del 02.02.2024 - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica", *finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*, titolo del progetto: Una scuola di tutti, una scuola per ciascuno - Codice del progetto: M4C111.4-2024-1322-P-48192 - CUP: F14D21000800006.
2. L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.
3. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.
4. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

Art. 11- COMPENSO

1. Il corrispettivo lordo è stabilito per la figura di ESPERTO in € 79,00 (Euro settantanove/00), importo inteso al lordo stato e *nel caso in cui si tratti di personale estraneo all'amministrazione scolastica, sarà inteso come importo comprensivo di eventuale IVA, cassa previdenza e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 al paragrafo 3 «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate».*
2. L'attività dovrà risultare dalla compilazione del registro delle attività presente nella piattaforma Futura, a cui dovrà seguire time sheet e relazione conclusiva sul lavoro svolto.
3. Le attività retribuite al personale scolastico interno o esterno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio. Le attività devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.
4. Il compenso sarà corrisposto a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi all'Istituzione scolastica e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Art. 12 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

Il soggetto individuato secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovrà attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:



Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Rovigo 4, con sede in via Mozart, 8, 45100 Rovigo: Dott.ssa Paola Malengo, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: roic81900g@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la ditta N1 Servizi Informatici SRLS- CF/P.IVA: 01488130293 Via Don Minzoni 64- 45100 Rovigo dpo@enneuno.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii..

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza al Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 14- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico dott.ssa Paola Malengo, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Art. 15- RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Art. 16- NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al codice civile e



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it

alle altre norme vigenti.

Art. 17- PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Il presente avviso è pubblicato all'Albo online e nella sezione Amministrazione Trasparente sul Sito Web dell'Istituto al seguente link www.icrovigo4.edu.it.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola Malengo

*Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate*

Allegati:

- Allegato A - Domanda di partecipazione
- Allegato B - Tabella di autovalutazione dei titoli
- Allegato C - Dichiarazione di incompatibilità e conflitto d'interesse.
- Allegato D - Curriculum vitae in formato europeo