



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 www.icrovigo4.edu.it
 c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it



Prot. (vedi segnatura)

Rovigo (vedi segnatura)

All'Albo on line
Al sito web
Al personale
I.C. Rovigo 4

Agli atti

e p.c. Al D.S.G.A.
I.C. Rovigo 4

Oggetto: Avviso pubblico di selezione per l'individuazione di n. 2 esperti e n. 2 tutor tra docenti interni, per la realizzazione di n. 2 moduli per alunne e alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado dell'I.C. Rovigo 4, previsti nell'ambito del PN 21/27 Orientamento - Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Priorità 01 - Scuola e competenze - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione ESO4.6.A4 - Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025 - "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado".

Titolo del progetto: Orientarsi insieme per una scelta consapevole

Codice del progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPNVE-2025-137

CUP: F54D25001670007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il D.I. n. 129/2018 recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO l'Accordo di partenariato tra l'Italia e la Commissione europea relativo al ciclo di programmazione 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)4787final del 15 luglio 2022;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 dicembre 2022, n. 328, con il quale sono state adottate le linee guida per l'orientamento, con la finalità "di rafforzare il raccordo tra il primo ciclo



di istruzione e il secondo ciclo di istruzione e formazione, per una scelta consapevole e ponderata, che valorizzi le potenzialità e i talenti degli studenti, nonché di contribuire alla riduzione della dispersione scolastica e di favorire l'accesso alle opportunità formative dell'istruzione terziaria”;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, di “Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060”;

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 57173 del 14/04/2025, recante “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

PRESO ATTO che l'Avviso finanzia interventi e moduli riconducibili all'obiettivo specifico ESO4.6 del PN “Scuola e competenze” 2021-2027 al fine di “Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)”;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTA la nota M.I.M. 105099 del 19/06/2025, Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”. Autorizzazione progetti;

VISTO il Programma Annuale 2025, approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 117 del 23.01.2025;

VISTO il P.T.O.F. dell'I.C. Rovigo 4 per il triennio 2025/2028, elaborato ed approvato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 29 ottobre 2024 con delibera n. 20, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 109 dell'08.11.2024;

VISTA la delibera n. 41 del Collegio dei Docenti tenutosi in data del 15.05.2025 con la quale l'organo collegiale si è espresso all'unanimità dei presenti a favore dell'adesione al Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060, in particolare all'Avviso prot. n. 57173 del 14.04.2025;

VISTA la delibera n. 133 del Consiglio di Istituto tenutosi in data del 27.05.2025 con la quale l'organo collegiale si è espresso all'unanimità dei presenti a favore dell'adesione al Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060, in particolare all'Avviso prot. n. 57173 del 14.04.2025;

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione scolastica con prot. n. 6234/2025 in data 28.05.2025 per partecipare al Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060, in particolare all'Avviso prot. n. 57173 del 14.04.2025, per la quale è stato generato il CUP F54D25001670007;

VISTA la lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025 a nome del Direttore Generale Simona Montesarchio per l'Unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto dal titolo “Orientarsi insieme per una scelta consapevole” nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, codice progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPNVE-2025-137, CUP: F54D25001670007, per un importo pari a € 12.120,00;

VISTO il Decreto Dirigenziale prot. n. 8335/2025 dell'11/07/2025 di assunzione al Programma Annuale 2025 del finanziamento pari a € 12.120,00 relativo al progetto dal titolo “Orientarsi insieme per una scelta consapevole” nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, codice progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPNVE-2025-137, CUP: F54D25001670007;



VISTA la propria azione di informazione, disseminazione e pubblicità del progetto dal titolo "Orientarsi insieme per una scelta consapevole." - codice progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPNVE-2025-137 - CUP: F54D25001670007, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", prot. n. 8338/2025 dell'11/07/2025;

VISTO il decreto del dirigente scolastico di assunzione dell'incarico di RUP per il progetto in oggetto prot. n. 8657/2025 del 18.07.2025;

VISTA la dichiarazione del DS/RUP di inesistenza di cause di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione, prot. n. 8658/2025 del 18.07.2025;

VISTA la necessità di individuare docenti ESPERTI e TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto, in particolare per la realizzazione del modulo "Laboratorio teatrale" di n. 30 ore e del modulo "Percorsi STEM" di n. 30 ore, ciascuno erogato in presenza da un esperto e da un tutor;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato

VISTO il Regolamento d'Istituto, delibera del Consiglio di Istituto n. 73 del 17/11/2023, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO l'articolo 53 del D.lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

VISTO il proprio decreto di avvio di una procedura di selezione pubblica per l'individuazione di n. 2 esperti e n. 2 tutor tra docenti interni, per la realizzazione di n. 2 moduli per alunne e alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado dell'I.C. Rovigo 4, previsti nell'ambito del PN 21/27 Orientamento - Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Priorità 01 - Scuola e competenze - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione ESO4.6.A4 - Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025 - "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado", prot. n. 12286 del 28/10/2025;

tutto quanto sopra premesso e parte integrante del presente atto

EMANA

il presente Avviso pubblico per la selezione:

- n. 1 esperto e n. 1 tutor per la realizzazione del modulo formativo autorizzato, denominato "Laboratorio teatrale" di n. 30 ore;
- di n. 1 esperto e n. 1 tutor per la realizzazione del modulo formativo autorizzato, denominato "Percorsi STEM" di n. 30 ore;

per alunne e alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado dell'I.C. Rovigo 4, previsti nell'ambito del "PN Scuola e competenze 2021-2027", codice progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPNVE-2025-137, CUP: F54D25001670007, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado".

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche solo Avviso) è indetto al conferimento degli incarichi come di seguito specificati:

Laboratorio Teatrale

L'attività teatrale ha la capacità di far emergere talenti, passioni o predisposizioni verso qualcosa di nuovo, è motivante, interdisciplinare, offre all'attore la possibilità di vivere sentimenti ed emozioni



esplorandole in un percorso di introspezione personale; a ciò si aggiunge la valenza formativa dell'ideare un progetto, rispettarne i tempi di consegna, risolvere piccoli problemi durante il percorso di realizzazione, operare delle scelte, sentirsi protagonisti. Spesso ragazzi poco motivati verso lo studio danno il meglio di sé proprio in queste attività e la gratificazione che ricevono durante le esibizioni teatrali li porta ad una maggiore consapevolezza di sé, al miglioramento dell'autostima e anche ad un maggiore impegno nello studio scolastico. In questo modo l'attività di teatro in ottica orientativa oltre a facilitare l'inclusione di tutti gli alunni, in particolare quelli con bisogni educativi speciali, può essere di contrasto alla dispersione scolastica e di sicuro favorirà il percorso di orientamento che la scuola deve garantire a tutti gli studenti, a prescindere dalle caratteristiche personali e dall'ambito familiare, culturale e socio-economico.

| Profilo richiesto | Obiettivo | Compenso (Lordo Stato) |
|--|--|-------------------------------|
| 1 esperto , che eroga la formazione per le ore di didattica previste dal modulo, in presenza, in orario extra-curricolare. | Realizzazione di 1 modulo da 30 ore con il coinvolgimento di almeno 10 destinatari. | 70,00€ per ora |
| 1 tutor , che assiste in compresenza l'esperto per l'intera durata del modulo e assicura la compilazione di tutti i dati sulla piattaforma SIF2127. | Realizzazione di 1 modulo da 30 ore con il coinvolgimento di almeno 10 destinatari. | 30,00€ per ora |

Percorsi STEM

Le attività del modulo, in un'ottica di continuità con il DM 65 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, saranno predisposte in ottica orientativa, cioè organizzate in modo laboratoriale con tempi e spazi flessibili; di conseguenza anche discipline come le STEM, che possono essere percepite dagli alunni come "difficili", potranno essere affrontate con maggiore serenità abbattendo pregiudizi relativi all'essere portato o meno per una certa disciplina. Particolare attenzione sarà rivolta al superamento degli stereotipi e dei divari di genere, valorizzando i talenti delle alunne e delle studentesse verso lo studio delle STEM e rafforzando ulteriormente le loro competenze. Grazie alle esperienze educative e aggreganti si favorirà il coinvolgimento degli studenti e la maturazione nei ragazzi di competenze nuove che un domani li porteranno a ridefinire il proprio progetto di vita e a compiere percorsi non ancora immaginati.

| Profilo richiesto | Obiettivo | Compenso (Lordo Stato) |
|--|--|-------------------------------|
| 1 esperto , che eroga la formazione per le ore di didattica previste dal modulo, in presenza, in orario extra-curricolare. | Realizzazione di 1 modulo da 30 ore con il coinvolgimento di almeno 10 destinatari. | 70,00€ per ora |
| 1 tutor , che assiste in compresenza l'esperto per l'intera durata del modulo e assicura la compilazione di tutti i dati sulla piattaforma SIF2127. | Realizzazione di 1 modulo da 30 ore con il coinvolgimento di almeno 10 destinatari. | 30,00€ per ora |

2. I compiti e le mansioni previste per gli incarichi da conferire sono i seguenti:

Esperto

- progetta, gestisce e eroga gli interventi di formazione, secondo gli obiettivi e le indicazioni previsti nelle nell'Avviso di adesione prot. AOOGABMI - 0057173 del 14/04/2025 e nel progetto presentato da questa Istituzione scolastica;



- verifica i livelli di ingresso dei destinatari, individua le aree tematiche in cui dividere il percorso, definisce gli obiettivi da raggiungere e predispone gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- condivide periodicamente con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- carica la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- redige la relazione finale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti dai partecipanti;
- redige il time-sheet relativo alle proprie attività, con evidenza delle ore prestate.

Tutor

- assiste in compresenza l'esperto per l'intera durata del modulo;
- monitora la frequenza e la partecipazione da parte degli studenti alle attività programmate, verificando la presenza regolare di almeno dieci alunni per lezione;
- mantiene i contatti con le famiglie per controllo, gestione e verifica presenze e assenze dal laboratorio;
- provvede alla registrazione della frequenza delle attività da parte di ciascun destinatario dell'intervento, assicurando la compilazione di tutti i dati sulla piattaforma SIF2127 e, in particolare, quella giornaliera e tempestiva delle presenze alle attività;
- cura l'eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018;
- redige la relazione finale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti dai partecipanti;
- redige il time-sheet relativo alle proprie attività, con evidenza delle ore prestate.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che alla data di scadenza del bando:
 - I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - IV. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - VI. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - VII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - VIII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - IX. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - X. siano in possesso di una identità digitale (SPID, CIE, CNS o eIDAS), necessaria per poter accedere alla piattaforma SIF2127.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.



4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono valutabili i titoli e le esperienze indicate nella seguente tabella.

| PROFILI ESPERTO E TUTOR - MODULO "LABORATORIO TEATRALE" TITOLI E ESPERIENZE VALUTABILI | PUNTI |
|---|-------------------|
| TITOLI DI STUDIO | |
| Laurea che dà accesso ad una classe di concorso per insegnamento alla scuola secondaria di primo grado, valutata secondo il punteggio conseguito: <ul style="list-style-type: none">• 110 e lode• da 100 a 110;• da 80 a 99;• inferiore a 80 | 10 8 6 5 |
| Altra laurea, dottorato di ricerca, master, specializzazione o perfezionamento universitario in linea con il proprio titolo di studio (4 punti per ogni titolo, massimo 3 titoli, per un massimo di 12 punti) | Massimo 12 |
| FORMAZIONE ED ESPERIENZE COERENTI CON L'INCARICO | |
| Competenze certificate per l'insegnamento a studenti con BES (2 punti per ogni certificazione, massimo 4 certificazioni, fino a un massimo di 8 punti) | Massimo 8 |
| Continuità didattica nell'I.C. Rovigo 4 (2 punti per ogni anno, massimo 5 anni, fino a un massimo di 10 punti) | Massimo 10 |
| Frequenza, comprovata da attestato, di corsi di formazione, erogati da università o altri enti accreditati su tematiche relative alla didattica attraverso il teatro, pedagogia teatrale, espressione corporea e altri corsi legati alla tematica (2 punti per ogni corso di almeno 20 ore, massimo 5 corsi, fino a un massimo di 10 punti) | Massimo 10 |
| Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche in percorsi di laboratori teatrali (5 punti per ogni incarico di almeno 30 ore, fino a un massimo di 20 punti) | Massimo 20 |
| PUNTEGGIO MASSIMO | 70 |

| PROFILI ESPERTO E TUTOR - MODULO "PERCORSI STEM" TITOLI E ESPERIENZE VALUTABILI | PUNTI |
|--|--------------|
| TITOLI DI STUDIO | |



| | |
|---|-------------------|
| Laurea che dà accesso ad una classe di concorso per insegnamento in discipline STEM alla scuola secondaria di primo grado, valutata secondo il punteggio conseguito: <ul style="list-style-type: none">• 110 e lode• da 100 a 110;• da 80 a 99;• inferiore a 80 | 10 8 6 5 |
| Ulteriore laurea vecchio ordinamento o magistrale, Dottorato di ricerca, Master in discipline STEM o correlate STEM (4 punti per ogni titolo, massimo 3 titoli, per un massimo di 12 punti) | Massimo 12 |
| FORMAZIONE ED ESPERIENZE COERENTI CON L'INCARICO | |
| Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PNRR, PON, PON FESR, ERASMUS+, ecc) (2 punti per ogni esperienza, massimo 5 esperienze, fino a un massimo di 10 punti) | Massimo 10 |
| Esperienze professionali in qualità di formatore di personale docente correlate agli ambiti STEM, digitale, presso Università, Istituti scolastici o altri enti accreditati (3 punti per ogni anno, massimo 3 esperienze, fino a un massimo di 9 punti) | Massimo 9 |
| Frequenza, comprovata da attestato, di corsi di formazione, pari o superiori alle 20 ore, erogati da Università o altri enti accreditati su tematiche relative alle metodologie didattiche attive e innovative, alla didattica delle discipline STEM (2 punti per ogni corso, massimo 5 corsi, fino a un massimo di 10 punti) | Massimo 10 |
| CERTIFICAZIONI INFORMATICHE | |
| Certificazione ICDL (ex ECDL) International Certification of Digital Literacy o EIPASS (3 punti per ogni certificazione, fino a un massimo di 9 punti) | Massimo 9 |
| PUNTEGGIO MASSIMO | 60 |

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. Le attività oggetto dell'incarico avranno inizio presumibilmente entro il 20 novembre 2025, con durata massima fino al termine previsto per le attività progettuali, 6 giugno 2026 (salvo eventuale differimento del termine autorizzato), a decorrere dalla data di formalizzazione dell'incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. I corrispettivi lordi orari, come indicati all'art. 1 del presente Avviso, sono intesi quali importi complessivi lordo stato, onnicomprensivi di ogni onere retributivo, contributivo e fiscale a carico dell'Isti-



tuzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dall'Avviso di adesione prot. AOOGABMI - 0057173 del 14/04/2025, all'articolo 7 «Massimali di spesa e articolazione dei costi». L'attività dovrà risultare da atti di time-sheet e da relazione conclusiva contestualmente al lavoro svolto.

2. Tutte le attività previste dall'incarico dovranno essere svolte dall'incaricato al di fuori dell'orario di effettivo servizio.
3. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12:00 del 4 novembre 2025**, utilizzando i seguenti allegati al presente Avviso:
 - Allegato A, istanza di partecipazione;
 - Allegato B, modulo di autovalutazione dei titoli;
 - Allegato C, dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e conflitto d'interesse;
 - Curriculum vitae in formato europeo aggiornato, privo di dati personali non pubblicabili, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti e/o valutabili ai fini della partecipazione alla presente selezione;
 - Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il limite soprariportato o con modalità diverse da quelle indicate.
3. La suddetta documentazione dovrà essere consegnata esclusivamente tramite posta elettronica, all'indirizzo roci81900g@istruzione.it, con **oggetto: PN "Scuola e Competenze" 2021-2027 - Selezione esperti e tutor**;
4. Tutti i documenti devono essere datati e sottoscritti dal candidato.
5. L'istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati e avrà facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.
6. L'Istituzione si riserva di procedere all'affidamento degli incarichi anche in presenza di una sola candidatura ritenuta valida.
7. La candidatura presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri, è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione e presieduta dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Casi limite

1. In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.



2. Si procederà a valutazione anche in presenza di un'unica candidatura ritenuta valida.
3. In caso di parità di punteggio tra candidati, avrà precedenza il candidato più giovane d'età. In caso di ulteriore parità, si procederà per sorteggio.
4. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti all'esterno della istituzione scolastica.
5. Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato ove non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dall'Istituzione Scolastica.
6. Si procederà alla stesura delle graduatorie in base ai titoli dichiarati, alle capacità tecniche e professionali degli aspiranti e alla disponibilità degli stessi a svolgere l'incarico. Le conseguenti graduatorie provvisorie verranno redatte secondo i criteri di valutazione ed i relativi punteggi, così come riportati nelle tabelle all'art. 3 e pubblicate all'albo on line dell'istituzione scolastica.
7. Le graduatorie provvisorie saranno affisse all'albo dell'Istituto per 5 (cinque) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive e all'assegnazione degli incarichi.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Rovigo 4, con sede in via Mozart, 8, 45100 Rovigo: Dott.ssa Paola Malengo, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: roic81900g@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la ditta N1 Servizi Informatici SRLS- CF/P.IVA: 01488130293 Via Don Minzoni 64- 45100 Rovigo dpo@enneuno.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii..

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.



Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza al Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi della Legge n. 241/1990, l'incarico di Responsabile del Procedimento per la presente procedura è assunto dalla Dott.ssa Paola Malengo, in qualità di Dirigente Scolastico dell'I.C. Rovigo 4.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Art. 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Art. 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente avviso è pubblicato all'Albo online e nella sezione dedicata al "PN Scuola e competenze 2021-2027" del sito web dell'Istituzione Scolastica al seguente link www.icrovigo4.edu.it.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola Malengo

*Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate*

Il presente avviso è corredato dai seguenti documenti:

- Allegato A - Istanza di partecipazione
- Allegato B - Modulo di autovalutazione dei titoli
- Allegato C - Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e conflitto di interesse

ALLEGATO A - Istanza di partecipazione

**Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Rovigo 4
Via Mozart n. 8
45100 Rovigo (RO)**

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a _____ il _____ codice fiscale _____

Residente a _____ via _____ n. _____

Recapito telefonico _____ e-mail _____

Attuale posizione lavorativa presso _____

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per l'affidamento dell'incarico di:

- Esperto
- Tutor

per il modulo extra curriculare di 30 ore per alunne e alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado dell'I.C. Rovigo 4 nell'a.s. 2025/26:

- Laboratorio teatrale
- Percorsi STEM

A tale scopo:

- Dichiaro di possedere tutti i requisiti elencati all'art. 2 del presente Avviso di selezione.
- Allego il proprio C.V. in formato europeo, privo di dati personali non pubblicabili
- Allego copia di un documento di identità.
- Dichiaro di avere la necessaria conoscenza della piattaforma PN SIF 21/27 e di quant'altro occorrente per svolgere con correttezza tempestività ed efficacia i compiti inerenti la figura professionale per la quale si partecipa, ovvero di acquisirla nei tempi previsti dall'incarico.
- Autorizzo l'I.C. Rovigo 4 al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione, esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione, ai sensi della legge 196/03 e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016.

Data _____

Firma _____

ALLEGATO B - Modulo di autovalutazione dei titoli

**Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Rovigo 4
Via Mozart n. 8
45100 Rovigo (RO)**

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a _____ il _____ codice fiscale _____

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all’art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

i seguenti titoli, la formazione e le esperienze valutabili in relazione alla propria candidatura di:

- Esperto
- Tutor

per il modulo extra curriculare di 30 ore per alunne e alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado dell’I.C. Rovigo 4 nell’a.s. 2025/26:

- Laboratorio teatrale
 - Percorsi STEM
-

| PROFILI ESPERTO E TUTOR - MODULO “LABORATORIO TEATRALE” | | | |
|---|-----------------------------|--|--|
| TITOLI - FORMAZIONE – ESPERIENZE | PUNTEGGI ASSEGNABILI | PUNTI DETERMINATI DAL CANDIDATO | PUNTI ASSEGNATI DALLA COMMISSIONE |
| TITOLO DI STUDIO | | | |
| Laurea che dà accesso ad una classe di concorso per insegnamento alla scuola secondaria di primo grado, valutata secondo il punteggio conseguito: <ul style="list-style-type: none"> • 110 e lode • da 100 a 110; • da 80 a 99; • inferiore a 80 | 10 8 6 5 | | |
| Altra laurea, dottorato di ricerca, master, specializzazione o perfezionamento universitario in linea con il proprio titolo di studio (4 punti per ogni titolo, massimo 3 titoli, per un massimo di 12 punti) | massimo 12 | | |
| FORMAZIONE ED ESPERIENZE COERENTI CON L’INCARICO | | | |
| Competenze certificate per l’insegnamento a studenti con BES (2 punti per ogni certificazione, massimo 4 certificazioni, fino a un massimo di 8 punti) | Massimo 8 | | |
| Continuità didattica nell’I.C. Rovigo 4 (2 punti per ogni anno, massimo 5 anni, fino a un massimo di 10 punti) | Massimo 10 | | |
| Frequenza, comprovata da attestato, di corsi di formazione, erogati da università o altri enti accreditati su tematiche relative alla didattica attraverso il teatro, pedagogia teatrale, espressione corporea e altri corsi legati alla tematica (2 punti per ogni corso di almeno 20 ore, massimo 5 corsi, fino a un massimo di 10 punti) | Massimo 10 | | |
| Incarichi svolti all’interno delle istituzioni scolastiche in percorsi di laboratori teatrali (5 punti per ogni incarico di almeno 30 ore, fino a un massimo di 20 punti) | Massimo 20 | | |
| PUNTEGGIO TOTALE: | Massimo 70 | | |

Data _____

Firma _____

| PROFILI ESPERTO E TUTOR - MODULO “PERCORSI STEM” | | | |
|---|---------------------------------|--|--|
| TITOLI - FORMAZIONE – ESPERIENZE | PUNTEGGI ASSEGNABILI | PUNTI DETERMINATI DAL CANDIDATO | PUNTI ASSEGNATI DALLA COMMISSIONE |
| TITOLO DI STUDIO | | | |
| Laurea che dà accesso ad una classe di concorso per insegnamento in discipline STEM alla scuola secondaria di primo grado, valutata secondo il punteggio conseguito: <ul style="list-style-type: none"> • 110 e lode • da 100 a 110; • da 80 a 99; • inferiore a 80 | 10 8 6 5 | | |
| Ulteriore laurea vecchio ordinamento o magistrale, Dottorato di ricerca, Master in discipline STEM o correlate STEM (4 punti per ogni titolo, massimo 3 titoli, per un massimo di 12 punti) | Massimo 12 | | |
| FORMAZIONE ED ESPERIENZE COERENTI CON L’INCARICO | | | |
| Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PNRR, PON, PON FESR, ERASMUS+, ecc) (2 punti per ogni esperienza, massimo 5 esperienze, fino a un massimo di 10 punti) | Massimo 10 | | |
| Esperienze professionali in qualità di formatore di personale docente correlate agli ambiti STEM, digitale, presso Università, Istituti scolastici o altri enti accreditati (3 punti per ogni anno, massimo 3 esperienze, fino a un massimo di 9 punti) | Massimo 9 | | |
| Frequenza, comprovata da attestato, di corsi di formazione, pari o superiori alle 20 ore, erogati da Università o altri enti accreditati su tematiche relative alle metodologie didattiche attive e innovative, alla didattica delle discipline STEM (2 punti per ogni corso, massimo 5 corsi, fino a un massimo di 10 punti) | Massimo 10 | | |
| CERTIFICAZIONI INFORMATICHE | | | |
| Certificazione ICDL (ex ECDL) International Certification of Digital Literacy o EIPASS (3 punti per ogni certificazione, fino a un massimo di 9 punti) | Massimo 9 | | |
| PUNTEGGIO TOTALE: | Massimo 60 | | |

Data _____

Firma _____

ALLEGATO C - Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e conflitto di interesse

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Rovigo 4
Via Mozart n. 8
45100 Rovigo (RO)

Il/la sottoscritto/a, _____ nato/a a _____

il _____, codice fiscale _____

in relazione al profilo di Esperto Tutor
per l'erogazione del modulo Laboratorio Teatrale Percorsi STEM
previsto dal progetto “Orientarsi insieme per una scelta consapevole” per l'a.s. 2025/26

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità o inconferibilità ai sensi dell'art. 20, comma 2 del D. Lgs. 39/2013 recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico", a norma dell'art.1, commi 49 e 50, della Legge 190/2012;
- che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse per il conferimento dell'incarico ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n° 165 del 30 marzo 2001, “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” così come modificato dall'art. 1, comma 42 lettera h) e d), della legge n. 190 del 06 novembre 2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione”
- di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data _____

Firma _____