



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4**

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.gov.it  
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it



Prot. n. 3850/4.1.p

Rovigo, 31 agosto 2017

All'Albo pretorio on line  
Al Sito Web della scuola

**Oggetto: Determina a contrarre per la fornitura per l'acquisto di materiali per la realizzazione di un Atelier creativo - PNSD Azione#7 – CIG: ZEB1F8B7BE**

### **Il Dirigente Scolastico**

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle Istituzioni scolastiche”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO l'art. 32 comma 2 del D. L.gs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori e delle rispettive offerte;
- VISTO il progetto e la relativa domanda inserita sull'apposita piattaforma in data 26 Aprile 2016;
- VISTA la graduatoria formulata dalla Commissione di valutazione ed approvata con decreto del Direttore della Direzione generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale in data 27 gennaio 2017 n. 17, in cui l'Istituto è utilmente collocato;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.16 del 16.03.2017;

- VISTO il Programma Annuale 2017 approvato dal Consiglio di Istituto del 12 dicembre 2016 e l'inserimento nel Programma annuale 2017 della scheda P03 - Prog."Atelier creativi" Avviso 16-03-2016 n. 5403 per € 15.000 in entrata e uscita, delibera del Consiglio d'Istituto n. 23 del 26.06.2017;
- VISTA la nota prot. n. 2357 del 01/03/2017 con la quale il MIUR ha chiesto all'Istituto di trasmettere la pertinente documentazione amministrativa inerente la realizzazione dell'atelier creativo;
- RILEVATA l'esigenza di predisporre un bando di gara per l'affidamento della fornitura "CHIAVI IN MANO" per l'acquisizione, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, di un atelier creativo – 1° tranche, comprendente:
  - n. 6 robot – Lego Mindstorms@educational EV3 package per 6;
  - n. 1 server, comprensivo del software Windows Multipoint Server 2016 Premium e relative cal per 25 postazioni;
  - consegna, installazione e configurazione del server e delle postazioni;
- RILEVATA l'assenza di convenzioni CONSIP attive per la fornitura in unico lotto dei beni che si intendono acquisire;
- CONSIDERATA la nota MIUR prot. n. 00020598 del 14/06/2017- Comunicazione ammissione finanziamento - nella quale si precisa che si dovrà caricare a sistema entro il 10.10.2017 tutta la documentazione amministrativo-contabile approvata dal MIUR e da un Revisore dei Conti, relativa agli acquisti;
- PRESO ATTO che la gara RDO n. 1654200, pubblicata in MePA in data 2 agosto 2017, prot. n. 3362/4.1.p, con scadenza 22.08.2017, è andata deserta;

## DECRETA

### ART. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### ART.2

Si delibera l'avvio delle procedure di acquisizione della fornitura, con la procedura negoziata dell'affido diretto, mediante l'invio di lettera di richiesta di preventivo a n. 5 ditte presenti sul territorio, individuate consultando in MePA le ditte che offrono gli strumenti e i software per il loro funzionamento.

Tutti i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti previsti dal D.lgs.50/2016.

**Le offerte dovranno pervenire alla casella di posta elettronica [roic81900g@pec.istruzione](mailto:roic81900g@pec.istruzione) entro le ore 10.00 di sabato 9 settembre p.v..**

Amministrazione aggiudicatrice:

IC Rovigo 4 - via Mozart n. 8, 45100 Rovigo

C.F 93027550297

Codice Univoco Ufficio per la fatturazione elettronica UF0SA8

Recapiti tel 0425 421753 mail PEO: roic81900g@istruzione.it

PEC: roic81900g@pec.istruzione.it

URL sito istituzionale [www.icrovigo4.gov.it](http://www.icrovigo4.gov.it)

RUP : Dirigente Scolastico Dott.ssa Paola Malengo

L'apertura delle offerte avrà luogo sabato 9 settembre p.v. alle ore 11.00 presso gli uffici di segreteria dell'IC Rovigo 4, in via Mozart n. 8 a Rovigo.

Il verbale della seduta di apertura e l'elenco delle ditte partecipanti saranno pubblicati sul sito d'Istituto nella sezione riservata agli ATELIER CREATIVI da lunedì 11.09.2017.

#### ART.3

L'importo di spesa previsto dal finanziamento ministeriale per la fornitura specificata nella premessa è di € 4.500,00 I.V.A. esclusa.

#### ART.4

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 15 gg lavorativi decorrenti dalla stipula a sistema del contratto con l'aggiudicatario.

#### ART.5

Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso. L'aggiudicazione sarà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida e congrua.

#### ART.6

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs.50/2016 e dell'art. 5 della legge del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Paola Malengo.

#### ART.7

Ulteriori dettagli sono forniti agli Operatori Economici nel capitolato tecnico allegato.

#### ART.8

Gli impegni di spesa sono imputati al P03 - Prog."Atelier creativi" del Programma Annuale 2017. L'importo della fornitura comprende anche i costi di trasporto, consegna, montaggio, installazione e collaudo delle attrezzature presso i locali dell'Istituto che verranno indicati oltre che tutte le certificazioni previste per legge.

Copia di detta Determinazione viene pubblicata All'Albo dell'Istituto Scolastico ai sensi della legge L. n. 241 del 1990 e ss.mm.ii.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Paola Malengo**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 c. 2 D Lgs. n. 39/93