



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel. 0425.421753 Fax. 0425.462722 www.icrovigo4.gov.it
 c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per gli interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali ed per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale

Prot. n. 6476/4.1.i

Rovigo 24/11/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DETERMINA A CONTRARRE
 (Art. 11 c. 2 del D.L.vo n. 163/2006)

VISTO il D.I. 44/2001 ed il Codice dei Contratti D.Lgs. 50/2016 "...riordino disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
VISTA la Legge 13/8/2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie";
VISTA la Legge 241/1990 " Norme sul procedimento amm.vo" e ss.mm.ii.;
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 107 del 14/12/2015, con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2016;
PRESO ATTO che occorre procedere all'acquisto del sotto indicato materiale, per le seguenti motivazioni riformire il magazzino di materiali di pulizia (detersivi ecc...)

Quantità	Tipologia di prodotto	Descrizione del materiale	Destinazione del materiale
1	Materiale di pulizia	Vedi elenco: 38 articoli tra detersivi, scope, guanti, carta igienica ecc.....	8 Plessi scolastici

TENUTO CONTO che la spesa sarà imputata all'Attività A01;
VERIFICATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal DSGA, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa in Attività A01 "Funzionamento amm.vo";
PRESO ATTO che, ai fini degli acquisti con procedura diversa dalla Convenzione Consip, esiste comunque l'obbligo di utilizzare i parametri di qualità e prezzo per l'acquisto di beni comparabili con quelli oggetto della convenzione;

ACCERTATO che

- l'importo presunto della fornitura ammonta a presunti euro 2.130 senza Iva;
- di aver rispettato le disposizioni di cui all'art. 26 commi 3 e 3 bis della Legge 488/99 e ss.mm.ii. in quanto *non erano attive*, all'epoca dell'adozione della determinazione a contrarre, Convenzioni Consip che riguardassero servizi compatibili con quelli oggetto del contratto;

CONSIDERATO che

Per la scelta del contraente, si ritiene opportuno procedere all'affidamento mediante acquisizione in economia,

- con richiesta di almeno 3 offerte a ditte individuate con i seguenti criteri (qualora siano presenti sul mercato altrettanti operatori economici idonei), ai sensi dell'art. 34 del D.I. n. 44 /2001, tenuto conto dell'importo di spesa e visto il regolamento degli acquisti deliberato dal Consiglio di Istituto;
 - le Ditte specializzate in forniture di tali articoli sono state reperite tra i precedenti partecipanti alle gare di fornitura materiali di pulizia della scuola, visto il carattere di particolarità dell'acquisizione

DECRETA di

- ❖ **Indire**, per le motivazioni espresse in premessa, una gara mediante acquisto in economia - procedura competitiva - con l'impiego del Mercato Elettronico, avente per oggetto la fornitura citata in premessa
- ❖ **Utilizzare** il criterio del prezzo più basso



Il Dirigente Scolastico
 Dott.ssa Paola Malengo

Paola Malengo