



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it

Prot. n. 4360/3.2.t

Rovigo, 24 settembre 2020

**Alla docente MILAN MATILDE
Al DSGA
All'Albo sul sito d'Istituto
I.C. Rovigo 4**

Oggetto: Nomina animatore digitale a.s. 2020/21.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il decreto del MIUR 16 giugno 2015, n. 435;
- VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107 art. 31, comma 2, lettera b);
- VISTO il Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) nota MIUR 27 ottobre 2015, n. 851;
- VISTA la nota MIUR n.17791 19 ottobre 2015;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 18 dicembre 2019, n. 1147,
- ACQUISITE la disponibilità dell'interessata e la delibera del Collegio dei docenti del 10.09.2020;

NOMINA

la docente Matilde Milan "animatore digitale" per l'Istituto Comprensivo Rovigo 4 di Rovigo per l'a.s. 2020/21.

L'animatore digitale avrà il compito favorire il processo di digitalizzazione della scuola nonché diffondere le politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno sul territorio del Piano Nazionale Scuola Digitale.

In particolare l'animatore digitale curerà:

1. **formazione interna:** azioni rivolte ai docenti e al personale scolastico sui temi del PNSD, attraverso l'organizzazione diretta di laboratori formativi, anche on line e a distanza;
2. **coinvolgimento della comunità scolastica:** azioni per un'educazione digitale attraverso il coinvolgimento delle studentesse e degli studenti, anche attraverso incontri on line, aperti alle famiglie e agli altri attori del territorio;
3. **creazioni di soluzioni innovative:** individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da attuare nelle scuole, attività di assistenza tecnica e di implementazione delle tecnologie e soluzioni digitali nella didattica in classe e a distanza (a titolo esemplificativo, acquisti di attrezzature per la didattica digitale, software didattico, spese per assistenza tecnica).

Al termine dell'anno scolastico la docente sopraelencata predisporrà una specifica relazione sulle attività svolte, in base alla quale sarà corrisposto un compenso a carico del fondo dell'istituzione scolastica secondo quanto previsto dal contratto integrativo di istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Paola Malengo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 c. 2 D Lgs. n. 39/93