



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
C.P.I.A. di Rovigo
Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti
sedi associate: Adria e Castelmassa

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722
c.f.93036500291 e-mail:romm052008@istruzione.it pec:romm052008@pec.istruzione.it

Prot. n. 286/A15

Rovigo 21/10/2015

**BANDO DI GARA AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSICURAZIONE IN FAVORE DEGLI
ALUNNI E DEL PERSONALE SCOLASTICO A.S. 2015/16
(D. L.vo 163/2006 art.55) - CIG: ZF716A4D4E**

Con la presente siamo a sottoporre alla Vostra cortese attenzione la nostra esigenza di stipulare una polizza assicurativa alunni e personale scolastico in un unico lotto, per l'anno scolastico 2015/16: i soggetti che possono presentare offerta sono tutti quelli previsti dal Codice delle Assicurazioni e regolarmente iscritti negli appositi registri.

Si invita a far pervenire la propria offerta presso la sede legale di **questo Istituto CPIA di ROVIGO – Via Mozart, 8 45100 ROVIGO, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 02/11/2015.**

L'offerta che sarà considerata fissa e invariabile, dovrà pervenire in busta chiusa recante la dicitura esterna **"Contiene Preventivo Polizza a favore degli Alunni e del personale scolastico - A.S. 2015/16" – CIG: ZF716A4D4E**

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante.

Il plico potrà essere inviato anche con posta elettronica all'indirizzo: romm052008@istruzione.it o con posta elettronica certificata all'indirizzo: romm052008@pec.istruzione.it.

Elenchiamo di seguito le caratteristiche richieste, i criteri di valutazione ed ogni altro elemento utile. Le offerte saranno valutate secondo il sistema del miglior rapporto qualità prezzo, sulla base dei parametri di riferimento e caratteristiche richieste, a ciascuno dei quali sarà attribuito un punteggio, previa applicazione dei criteri di seguito specificati.

SEDI:

La polizza assicurativa è rivolta a tutti gli allievi ed il personale docente e non docente in servizio, oltre che nella sede centrale di Rovigo, presso tutte le sedi afferenti i CTP associati al CPIA di Rovigo e presso i punti di erogazione del servizio diversi dai CTP dove si spostano docenti e Ata dei CTP.

TIPOLOGIA DI UTENZA:

1. adolescenti e giovani adulti (fascia di età compresa tra i 15 ed i 24 anni) che frequentano corsi di licenza media e/o percorsi equivalenti al primo biennio di scuola superiore di II°, per le materie generaliste;
2. adulti, italiani e stranieri, frequentanti i corsi di lingua italiana, lingua straniera, informatica e cultura generale.

ART. 1 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE:

I Soggetti che possono presentare offerta sono tutti quelli previsti dal Codice delle Assicurazioni (Compagnie di Assicurazione e Agenti intermediari Assicurativi), espressamente invitati (offerenti/concorrenti), a condizione che siano regolarmente iscritti ai rispettivi Albi imprese/Registri presso l'IVASS.

Ai fini della presente gara, gli offerenti potranno partecipare anche tramite procuratori debitamente dotati di procura Speciale per la partecipazione alla gara, che dovrà essere allegata in copia all'offerta a pena di esclusione. In tal caso i documenti costituenti l'offerta, secondo le modalità di presentazione di seguito elencate, dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'Impresa Assicuratrice o dai Procuratori Speciali dell'Agenzia, fermo restando che la documentazione contrattuale relativa al servizio assicurativo offerto dovrà comunque essere redatta ai fini della certezza della provenienza di detti documenti, a pena di esclusione, su carta intestata della compagnia di assicurazione, recante la sottoscrizione del suo LEGALE RAPPRESENTANTE o del PROCURATORE SPECIALE debitamente autorizzato.

ART. 2 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla gara è riservata ai soggetti sopra indicati in possesso dei requisiti di carattere generale:

- a. il possesso dell'autorizzazione del Ministero dell'Industria o dell' IVASS all'esercizio dell'attività assicurativa nei rami cui si riferisce la gara. L'iscrizione nel Registro Imprese c/o la competente C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività assicurativa nei rami cui si riferisce la gara;
- b. la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs 163/06 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 34, comma 2 del D. Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii, saranno esclusi dalla gara i concorrenti che partecipino separatamente trovandosi fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi (es. imprese per le quali si accerti la sussistenza di identità totale o parziale delle persone che in esse rivestono ruoli di rappresentanza legale).

Dichiarazione obbligatoria di rinuncia a chiedere alla stazione appaltante onorari, indennizzi, rimborsi e compensi di sorta per le spese derivanti dalla partecipazione alla seguente procedura di gara.

ART. 3 - MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere unica, fissa ed invariabile, contenuta a pena di esclusione dalla gara, in plico sigillato, recante sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante e gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura "Contiene Preventivo Polizza Alunni a.s. 2015/2016" - CIG ZF716A4D4E.

E' ammesso anche l'invio del plico tramite posta elettronica (l'apertura degli allegati contenenti l'offerta economica avverrà contestualmente all'apertura delle buste).

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'impresa concorrente.

Sarà considerata nulla l'Offerta priva di sottoscrizione o recante cancellazioni e/o correzioni o dal contenuto indeterminato.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, due buste sigillate, entrambe recanti, sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, così strutturate:

- **Busta n. 1** “Gara per il servizio di copertura assicurativa alunni e del personale scolastico” Documentazione amministrativa
- **Busta n. 2** “Gara per il servizio di copertura assicurativa alunni e del personale scolastico”. Offerta tecnica
- **Busta n. 3** Gara per il servizio di copertura assicurativa alunni e del personale scolastico”. Offerta economica
- ***Dovranno essere utilizzati i moduli allegati alla presente lettera (allegati A,B,C) sia per l'invio tramite posta cartacea sia per l'invio telematico.***

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art.75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Resta ferma l'applicazione del comma 2 bis dell'art. 38 e dell'art. 46 commi 1 e 1- ter del D. Lgs 163/2006, con applicazione di una sanzione pecuniaria in favore della stazione appaltante pari all'1% del valore della gara, che sarà indicata dall'Istituto nella richiesta di integrazione documentale. Nel caso in cui il concorrente non provveda a rendere, integrare ovvero regolarizzare le dichiarazioni necessarie, nel rispetto delle richieste e del termine non superiore a gg. 10 che sarà assegnato dalla stazione appaltante, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Busta n. 1— “Documentazione Amministrativa” dovrà contenere: domanda di partecipazione, l'ALLEGATO A compilato e sottoscritto e un indice completo del proprio contenuto con le seguenti dichiarazioni:

1. la domanda di partecipazione alla procedura di gara;
2. dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente ovvero suo procuratore speciale, prodotta unitamente a fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, a pena di esclusione, con la quale si attesti:
 - a) di aver preso piena conoscenza delle condizioni contenute nel bando di gara, di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
 - b) di essere regolarmente iscritto alla C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;
 - c) di possedere tutte le iscrizioni e le abilitazioni necessarie per l'espletamento dei servizi oggetto di appalto (autorizzazione IVASS o del Ministero dell'Industria o dell'autorità competente dello Stato appartenente all'U.E. all'esercizio dei rami assicurativi oggetto di gara, con indicazione dei numeri di
 - iscrizione alla sezione A del RUI Istituito con D. Lgs 209/1995 con indicazione dei numeri di iscrizione per quanto riguarda le agenzie intermediari assicurativi);
 - d) di rispettare quanto disciplinato dall'art. 30 comma 3 del Regolamento n. 35/2010 dell'IVASS, presentando l'offerta corredata dalla documentazione prevista (Nota informativa completa, Condizioni di Polizza, adeguatezza), nonché modello 7A/7B e copia certificato iscrizione IVASS e della persona che seguirà la scuola (scaricabile dal sito www.ivass.it);
 - e) di essere iscritta nel Registro delle Compagnie di Assicurazioni. Nel caso di stipulazione tramite Agenti Procuratori, va allegata copia della procura;
 - f) l'inesistenza a carico della Compagnia delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006, espressamente riferite all'impresa offerente e a tutti i suoi Legali Rappresentanti, nonché all'eventuale Procuratore speciale;
 - g) l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D. Lgs 231/01 nei confronti dell'Impresa offerente

o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;

h) l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;

i) l'assenza di rapporti di controllo (come controllante o controllata), ai sensi dell'art. 2359 c.c. con altra impresa che partecipi alla gara, in forma singola o raggruppata o che per essa non sussistano forme di collegamento sostanziale con altra impresa concorrente. In caso contrario, l'offerente dovrà dichiarare che l'offerta è stata formulata autonomamente ovvero che la situazione di controllo non è influente sull'offerta economica ai sensi dell'art. 38, comma 2, lett. c del D. Lgs 163/2006, indicando quali siano gli altri concorrenti per i quali sussistono detti rapporti di controllo.

Ai sensi della lett. c) del comma 2 dell'art. 38 D. Lgs 163/2006, il concorrente indica alternativamente ai fini del comma 1°, lett. m-quarter) del medesimo art. 38:

- 1) **dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;**
- 2) **la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;**
- 3) **la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;**

l) l'assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi dell'art. 1, comma 14 del

D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002);

m) il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle normative vigenti;

n) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della Legge 68/99;

o) elenco dei principali servizi assicurativi prestati negli ultimi anni a favore di destinatari pubblici.

Busta n. 2— "Offerta Tecnica" – Allegato B

La Busta dovrà contenere l'offerta Tecnica che dovrà essere redatta sull'apposito allegato B.

Tale busta dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, le condizioni generali di polizza conformi al contenuto dell'offerta presentata dal concorrente.

Per ogni garanzia bisognerà indicare Massimali, Capitali, Scoperti, Franchigie, nonché tutte le precisazioni utili ai fini dell'attribuzione del punteggio come indicato nei "Criteri di Aggiudicazione".

- La polizza deve prevedere clausole di esonero denuncia sinistri precedenti e di Buona Fede.
- In caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto si stabilisce che, in via esclusiva, il foro competente deve essere quello del luogo di residenza del beneficiario / assicurato.
- Relativamente alla sezione Responsabilità Civile, la qualità di "Soggetto Assicurato" deve spettare anche all'amministrazione Scolastica. La garanzia, cioè deve essere prestata anche a favore dell'istituzione scolastica in quanto facente parte dell'Amministrazione scolastica (MIUR) e, dunque, non solo a favore degli Alunni e/o degli operatori scolastici;
- **Le garanzie assicurative richieste dovranno essere valide, a pena di esclusione, per ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dagli Organi dell'istituto, in relazione sia all'attività scolastica che extra scolastica, sia didattica che di altra natura, comprendente manifestazioni sportive, ricreative, culturali, uscite, visite guidate, viaggi d'istruzione e di integrazione culturali etc., sia in sede che fuori sede nonché**

tutte le attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa realizzate dall'istituto Scolastico anche in collaborazione con soggetti esterni.

E' sempre compreso il rischio in itinere.

Busta n. 3 "Offerta economica" Allegato C

La Busta dovrà contenere il programma assicurativo compilato sul modulo "Allegato C" del presente bando di gara come da richiesta dell'istituzione scolastica.

In tale busta troverà collocazione l'indicazione dell'importo del premio. Il premio dovrà essere indicato in numeri e lettere. In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello in lettere, prevale quello più vantaggioso per l'Istituto Scolastico. I premi indicati dovranno essere lordi, ovvero comprensivi di tutte le garanzie richieste.

L'offerta economica da presentare dovrà contenere, a pena di esclusione, le condizioni minime richieste. La durata delle coperture si deve intendere di anni (uno) a far data dalla stipulazione del contratto non soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62 2005) e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta. E' fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di provvedere a successivi affidamenti del contratto in applicazione dell'art. 57, comma 5 lett. B, del D.Lgs.163/2006; E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante correzioni e/o cancellazioni. Al fine di una corretta e agevole valutazione e comparazione, l'offerta dovrà essere presentata rispondendo tassativamente a tutte le richieste della presente bando e procedendo con lo stesso ordine.

L'offerta, sottoscritta dal legale rappresentante della società offerente o da un suo procuratore, dovrà essere completa delle condizioni integrali di Polizza e della nota informativa al contraente ai sensi dell'art. 185 del D. lgs. n. 209 del 7 settembre 2005. Potranno essere allegate eventuali note esplicative sulle caratteristiche dell'offerta.

ART. 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'Istituzione Scolastica procederà all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta secondo la seguente formula: con il miglior rapporto qualità/prezzo (ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs 163/2006). Il premio annuo pro capite per soggetto assicurato dovrà essere conforme a quanto indicato nella "SCHEDA DATI GARA". Il punteggio massimo attribuibile (100 punti) verrà assegnato alle offerte ammesse sulla base dei criteri di valutazione indicati negli Allegati B e C al presente Bando e composti nel seguente modo:

OFFERTA TECNICA PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO 60 PUNTI, OFFERTA ECONOMICA PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO 40 PUNTI

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso.

In caso di parità di punteggio complessivo, si farà riferimento alle migliori offerte parziali (rapporto Massimali offerti ed eventuali franchigie) secondo il seguente ordine di priorità:

1. massimali per infortuni
 2. massimali per responsabilità civile
 3. massimali per tutela giudiziaria
- Eventuale ulteriore valutazione:
4. ulteriori garanzie migliorative dell'offerta e dell'assistenza

L'Istituto procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta

valida e giudicata congrua.

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica in data **3/11/2015** alle ore **9,00** presso la sede del CPIA Rovigo – Via Mozart, 8. A tale seduta pubblica potrà partecipare un rappresentante per ciascun offerente, dotato di idonea delega. Resta inteso che, ai sensi dell'art. 283 del DPR 207/2010, la valutazione delle offerte tecniche avverrà in apposita seduta riservata, mentre la comunicazione dell'identità dell'aggiudicatario potrà avvenire in seduta pubblica, ferma restando la comunicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 79 del D. Lgs 163/2006. La stazione appaltante si riserva il diritto, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 38 comma 2bis e dell'art. 46 commi 1 bis e 1 ter del D. Lgs 163/2006, di richiedere di completare, regolarizzare e/o fornire chiarimenti in relazione alla documentazione presentata.

Dopo l'individuazione del miglior offerente il CPIA di Rovigo inviterà il soggetto individuato a produrre gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento del servizio. Ove tale soggetto, nei termini indicati, non abbia ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto, ovvero venga accertata la mancanza dei requisiti e/o la difformità del contratto finale rispetto alle condizioni generali proposte in sede di gara, il CPIA di Rovigo potrà revocare/annullare l'aggiudicazione e procedere all'affidamento del servizio al concorrente che segue in graduatoria. In ogni caso ai sensi dell'art. 11 comma 10 del D. Lgs 163/2006, *il contratto non potrà essere stipulato prima del decorso termine di 35 gg dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione, fatta salva la facoltà per l'Istituto di richiedere all'aggiudicatario una copertura provvisoria e temporanea alle stesse condizioni e termini dell'offerta selezionata in sede di gara, per il tempo strettamente necessario al decorso di detto termine, qualora la precedente copertura assicurativa fosse in scadenza durante tale periodo.*

Il contratto deve essere seguito dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto né il subappalto.

ART. 5 - PAGAMENTO DEL PREMIO

Il premio comprensivo di ogni onere, dovrà essere corrisposto direttamente all'Agenzia/Compagnia aggiudicataria nei termini previsti dal contratto.

Al fine di consentire la formulazione del preventivo, si comunicano i seguenti dati e informazioni (da intendersi come indicativi alla data del bando):

N. 470 alunni + 28 docenti e personale ATA.

ART. 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI-INFORMATIVA

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'Amministrazione in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale, sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, così come espressamente disposto dal D.Lgs n. 196/2003. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamento (D.Lgs. 163/2006; D.P.R. n. 207/2010; D.I. n. 44/2001, D.M. n. 305/2006; Autorizzazione del Garante per la protezione dei dati personali n. 7/2009). Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto Decreto Legislativo.

ART. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del trattamento, ai sensi dell'Art. 10 del D. Lgs 12/04/2006 n. 163 è il Dirigente Scolastico.

ART. 8 – MODALITA' DI DIFFUSIONE DEL BANDO E PUBBLICITA' DEGLI ATTI

Il presente avviso viene pubblicato in data odierna, sul sito web istituzionale all'indirizzo:
www.cpiarovigo.wordpress.com; www.icrovigo4.gov.it.

La pubblicazione delle graduatorie, provvisoria e definitiva, rispetterà la seguente tempistica, salvo improvvisi impedimenti:

<i>Pubblicazione graduatoria provvisoria</i>	<i>04/11/2015</i>
<i>Presentazione eventuali reclami/ricorsi</i>	<i>Entro le ore 12.00 del 7/11/2015</i>
<i>Pubblicazione graduatoria definitiva</i>	<i>7/11/2015 salvo oggettivi impedimenti</i>

La pubblicazione degli atti ha valore di notifica agli interessati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Paola Malengo



ALLEGATI AL PRESENTE BANDO:
ALLEGATO A - DICHIARAZIONI
ALLEGATO B - SCHEDA TECNICA
ALLEGATO C - MODELLO OFFERTA ECONOMICA

ALLEGATO A - Dichiarazioni - RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSICURAZIONE IN FAVORE DEGLI ALUNNI E DEL PERSONALE SCOLASTICO A.S. 2015/2016

La sottoscritta società _____, iscritta al R.U.I. (Registro Unico degli Intermediari) istituito con D.Lgs. 209/5 Codice delle Assicurazioni Private al N _____
Con sede a _____
in via _____
Partita Iva _____
Tel _____ fax _____ e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla gara per l’affidamento del servizio di assicurazione in favore degli alunni e del personale scolastico A.S. _____
Inoltre si dichiara ai sensi e per gli effetti di cui al DPR 18/12/2000 n. 445

- di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito (inclusi tutti gli allegati) e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
- di essere regolarmente iscritto alla C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione _____;
- che il legale rappresentante (o il procuratore speciale/agente) è il Sig. _____ nato a _____ il _____, residente a _____, di nazionalità _____ codice fiscale _____;
- di possedere tutte le iscrizioni per l’offerta assicurativa della presente gara, con indicazioni dei numeri di iscrizione al RUI _____ / IVASS;
- di rispettare quanto disciplinato dall’art. 30, comma 3, del Regolamento n°35/2010 dell’IVASS, presentando l’offerta corredata dalla documentazione prevista (Nota informativa completa, Condizioni di Polizza, Adeguatezza);
- di allegare il Modello 7 A;
- di allegare il Modello 7 B;
- di allegare Copia certificato iscrizione IVASS;
- la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 38 del D.Lgs. 163/2006, espressamente riferite all’Impresa e a tutti i suoi Legali rappresentanti, nonché all’eventuale procuratore speciale;
- l’assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 nei confronti dell’Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
- l’assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l’attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell’impresa di cui all’art. 2 comma 3 del DPR 252/98 all’art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
- l’assenza di rapporti di controllo (come controllante o controllata), ai sensi dell’art. 2359 c.c., con altra impresa che partecipi alla gara, in forma singola o raggruppata o che per essa non sussistano forme di collegamento sostanziale con altra impresa concorrente. In caso contrario, l’Impresa dovrà dichiarare che l’offerta è stata formulata autonomamente ovvero che la situazione di controllo non è influente sull’offerta economica ai sensi dell’art. 38, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 163/2006, indicando quali siano gli altri

Bando di Gara Prot. 286/A.15

concorrenti per i quali sussistono detti rapporti di controllo; Ai sensi della lett. c) del comma 2° dell'art. 38 D.Lgs. 163/2006, il concorrente indica alternativamente ai fini del comma 1°, lett. m-quater) del medesimo art. 38:

- a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

l'assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002), art. 1, comma 14;

il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;

di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99.

In caso di coassicurazione DICHIARA che :

a) la partecipazione alla presente gara viene effettuata in coassicurazione con le seguenti imprese e in base alle seguenti quote:

(Impresa) _____	quota rischio assicurato _____	(%) _____
(Impresa) _____	quota rischio assicurato _____	(%) _____
(Impresa) _____	quota rischio assicurato _____	(%) _____

b) l'impresa designata quale Delegataria e alla quale viene conferito mandato irrevocabile con rappresentanza nei confronti dell'Ente per la stipula dai singoli Contratti di Assicurazione è :

c) le imprese coassicuratrici si impegnano a riconoscere come validi ed efficaci anche nei propri confronti tutti gli atti compiuti dalla Delegataria per la gestione dei contratti assicurativi, attribuendo alla stessa ogni facoltà, ivi inclusa quella di incaricare in nome e per conto delle Assicuratrici esperti (periti, medici, consulenti, ecc.)

d) le imprese coassicuratrici si impegnano ad incaricare la Delegataria dell'esazione dei premi o degli importi comunque dovuti in dipendenza dei Contratti di Assicurazione, contro rilascio delle relative quietanze e, ove occorra, del certificato di assicurazione e del relativo contrassegno, fermo restando che, scaduto il termine contrattuale per il pagamento dei premi, la Delegataria potrà sostituire le quietanze eventualmente mancanti delle altre coassicuratrici con la propria rilasciata in loro nome e per loro conto.

di rinunciare nel modo più ampio a chiedere alla stazione appaltante onorari, indennizzi, rimborsi e compensi di sorta per la partecipazione alla procedura di gara;

di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, per le attività connesse al bando di gara.

Si allega la fotocopia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa assicuratrice o dell'agente procuratore speciale dell'Impresa che sottoscrive la dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000.

DATA E LUOGO

TIMBRO E FIRMA
PER ACCETTAZIONE DA PARTE
DELL'OFFERENTE

Bando di Gara Prot. 286/A.15

Allegato B- Scheda Tecnica Normativa -

Nella presente scheda vengono elencate le caratteristiche tecniche per l'affidamento del servizio assicurativo. Ove richiesto compilare il campo "ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA" necessario per la corretta valutazione delle offerte.

Per ognuna delle seguenti "Sezioni" che non saranno regolarmente compilate (per errore di compilazione o per mancata corrispondenza con le condizioni di polizza presentate dall'offerente) verrà applicata una penalizzazione di 1 punto per "Sezione", fino ad un massimo di 5 punti di penalizzazione sul punteggio finale raggiunto.

Per ogni singola voce, sulla base delle condizioni di polizza richieste, che sarà ritenuta più vantaggiosa rispetto alle altre offerte (condizioni migliorative ed estensive), sarà applicata una maggiorazione, pari ad 1 punto per voce, sul punteggio finale raggiunto.

Sezione I - Caratteristiche generali del contratto

La polizza deve prevedere clausole di esonero denuncia sinistri precedenti, generalità degli assicurati ed Buona Fede.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

In caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto si stabilisce che, in via esclusiva, il foro competente dovrà essere quello del luogo di residenza o domicilio elettivo del contraente/beneficiario/assicurato, dovendosi comunque tenere conto degli artt. 6 RD 30 ottobre 1933 n. 1611 e 14, ultimo comma bis D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 (foro dello Stato per le istituzioni scolastiche statali).

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

In ottemperanza alla Circolare Ministeriale 2170 del 30/05/96, relativamente alla Responsabilità Civile, la qualità di "Soggetto Assicurato" deve spettare anche all'Amministrazione Scolastica, cioè anche a favore dell'Istituzione Scolastica in quanto facente parte dell'Amministrazione scolastica (MIUR Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca) e, dunque, non solo a favore degli Alunni e/o degli Operatori Scolastici.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

La polizza deve prevedere una tolleranza minima del 6% tra soggetti paganti e assicurati.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

Gli studenti, il personale docente e non, il personale direttivo e i genitori membri di diritto degli organi collegiali (previsti dal DPR n. 416 del 31 maggio 1974) dovranno essere considerati terzi tra di loro.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA _____

La polizza deve essere valida per il mondo intero. Può essere sospesa in quei Paesi che si trovassero in stato di belligeranza, dichiarata o di fatto, salvo che l'Assicurato venga sorpreso mentre vi si trova dallo scoppio delle ostilità, nel qual caso le garanzie contrattuali sono sospese al termine del quattordicesimo giorno.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

Sezione II - Figure Assicurate

In questa sezione vengono indicate le figure che a vario titolo devono essere assicurate

Assicurati a titolo oneroso:

- 1) gli alunni iscritti alla scuola compresi iscritti in corso d'anno;
- 2) i partecipanti a corsi serali, ai corsi IFTS, EDA, CTP ai corsi di alfabetizzazione e corsi 150 ore, progetti PON, POR, corsisti in genere ecc.;
- 3) tutti gli Operatori Scolastici (DS e DSGA, insegnanti di ruolo e non, supplenti annuali e temporanei, collaboratori del Dirigente Scolastico)

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA _____

Assicurati a titolo gratuito:

- 1) gli alunni disabili;
- 2) gli alunni e gli accompagnatori di altre scuole (anche stranieri) che siano temporaneamente ospiti dell'Istituto per attività scolastica e culturale;
- 3) gli alunni privatisti;
- 4) i partecipanti al Progetto Orientamento;
- 5) gli uditori e gli alunni in "passerella" verso altre scuole;
- 6) gli alunni esterni che partecipano a stage e attività organizzati dalla scuola (purché sia garantita la sorveglianza del personale preposto);
- 7) gli ex-studenti che frequentano "Tirocini Formativi e di Orientamento" nell'ambito di programmi di inserimento e orientamento al mondo del Lavoro (Legge 196 del 24/06/97, Regolamento no 142 del 25/03/98 ed eventuali s.m.i.);
- 8) i corsisti che in altre vesti abbiano già versato il premio durante la convenzione in corso;
- 9) il Responsabile della Sicurezza nello svolgimento delle mansioni;
- 10) i prestatori di lavori socialmente utili o lavori di pubblica utilità;
- 11) tutti gli operatori scolastici componenti le squadre di prevenzione e pronto intervento ai sensi di legge, quando partecipano all'attività di prevenzione;
- 12) gli insegnanti di Sostegno nello svolgimento delle funzioni previste dalla legge 517/77 ed eventuali s.m.i.;
- 13) gli Assistenti di lingua straniera in Italia (cittadini dell'Unione Europea) assegnati agli Istituti Scolastici;
- 14) i Tirocinanti Professionali siano essi dipendenti dello Stato o di Enti Locali;
- 15) gli Assistenti educatori siano essi dipendenti dello Stato o di Enti Locali, nonché gli O.S.S e gli O.SA;
- 16) gli Obiettori di coscienza siano essi dipendenti dello Stato o di altri Enti;
- 17) gli operatori esterni che collaborano a qualunque titolo con l'istituto (provenienti dallo Stato o da Enti locali);
- 18) gli Esperti esterni che sottoscrivono contratti di prestazione d'opera occasionali per attività integrative nell'ambito della direttiva 133 D.P.R. 567/96 con l'Istituto o che svolgono, a qualunque titolo, attività di collaborazione all'interno dell'Istituto;
- 19) il medico competente per la vigilanza sanitaria, esclusi i danni derivanti dalla responsabilità dell'esercizio della professione medica;
- 20) il personale in quiescenza che svolge attività all'interno dell'Istituto, secondo quanto stabilito dalla Circolare Ministeriale 127 del 14/04/1994;
- 21) il Presidente e i componenti della Commissione d'esame di Stato;
- 22) i Revisori dei Conti in missione presso l'Istituto Scolastico capofila o scuole aggregate;
- 23) i membri degli Organi Collegiali nello svolgimento delle loro funzioni;
- 24) i genitori regolarmente identificati degli alunni quando concorrono ad iniziative, progetti, attività regolarmente deliberate e messe in atto dagli organi scolastici competenti con esclusione delle attività alle quali partecipano in veste di corsisti (PON, POR, ecc);
- 25) i genitori presenti all'interno dell'istituto scolastico per assistere i propri figli (es: somministrazione farmaci);
- 26) gli accompagnatori degli alunni e degli alunni con handicap, durante i viaggi di istruzione, stage, visite ed uscite didattiche in genere, settimane bianche comprese, progetto PEDIBUS e progetto BICIBUS, regolarmente identificati (senza limitazione di numero);
- 27) i genitori degli alunni quando svolgono il ruolo di membri di diritto degli organi collegiali previsti dal D.P.R. n. 416 del 31 maggio 1974 e successivi e i componenti della commissione mensa;
- 28) i volontari che prestano l'attività a titolo gratuito incaricati durante l'esecuzione di piccoli lavori di giardinaggio e manutenzione del verde (esclusi potature ed abbattimento di alberi) per tutte le necessità della scuola (biblioteca, prescuola, doposcuola) e purché vi sia incarico scritto da parte dell'Istituto Scolastico.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

Sezione III - Operatività delle garanzie

Le garanzie assicurative dovranno essere sempre valide per:

- 1) ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dagli Organi dell'Istituto, in relazione sia all'attività scolastica che extra scolastica, parascolastica ed interscolastica, sia didattica che di altra natura, sia in sede che fuori sede, comprendente (in via esemplificativa, ma non esaustiva), tutte le attività di refezione e ricreazione;
- 2) le manifestazioni sportive, ricreative, culturali, uscite scolastiche e viaggi di istruzione, visite guidate, visite a musei, scambi ed attività culturali in genere, purché siano controllate da organi scolastici o da organi autorizzati dagli stessi;
- 3) tutte le attività di educazione fisica (motoria, per le scuole materne ed elementari), comprese tutte le attività ginnico/sportive e non, anche extra programma nonché tutte le attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa realizzate dall'Istituto Scolastico in collaborazione con soggetti esterni;
- 4) le assemblee studentesche autorizzate;
- 5) le assemblee studentesche non autorizzate, purché si svolgano all'interno della scuola;
- 6) le assemblee che abbiano luogo in locali esterni alla scuola, purché siano osservate le disposizioni della C.M. n. 312 XI capitolo del 27 dicembre 1979 in atto di vigilanza;
- 7) il servizio esterno alla scuola svolto da non docenti purché tale servizio venga svolto su preciso mandato del Capo d'Istituto e/o del responsabile del servizio di segreteria;
- 8) le lezioni di educazione fisica e per l'attività sportiva in genere svolta in palestre, piscine e campi sportivi esterni alla scuola purché sul posto venga prevista adeguata sorveglianza;
- 9) l'uso di un'aula magna o di un cinema-teatro annesso alla scuola, purché non aperto al pubblico a pagamento;
- 10) il tragitto casa-scuola e viceversa per il tempo necessario a compiere il percorso prima e dopo l'orario delle lezioni;
- 11) i danni che gli alunni possono arrecare al materiale assegnato alla scuola in comodato da ditte e società diverse da Enti Pubblici come previsto dalla C.M. 26.07.2000 prot. n. 3474/A1;
- 12) le attività di prescuola e doposcuola anche nei casi in cui la vigilanza sia prestata da personale fornito in supporto da Enti Pubblici;
- 13) l'attività di promozione culturale e sociale (direttiva n. 133 del 03.04.1996);
- 14) le attività ludico-sportive o di avviamento alla pratica di uno sport, regolarmente deliberate dagli Organi Collegiali, ma organizzate e gestite da genitori anche in assenza di personale scolastico, in qualsiasi orario, presso la struttura scolastica o presso centri sportivi in genere o altri luoghi all'uopo designati, regolarmente deliberati dagli organismi scolastici competenti;
- 15) i centri estivi e attività similari durante le vacanze natalizie, purché deliberati dagli organismi scolastici competenti;
- 16) tutte le attività relative al progetto Pedibus e Bicibus e corsi organizzati per il conseguimento del certificato di idoneità alla guida dei ciclomotori;
- 17) tutti i trasferimenti interni ed esterni strettamente connessi allo svolgimento delle attività;
- 18) i casi di colpa grave, nonché per la Responsabilità Civile che possa derivare al Contraente da fatto doloso di persone delle quali debba rispondere.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

Sezione IV – Caratteristiche Tecniche delle Garanzie

1) RESPONSABILITA' CIVILE TERZI (RCT)

La polizza deve comprendere gli stage e l'alternanza scuola/lavoro comprese le prove pratiche dirette;
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

La polizza deve essere valida in itinere per gli Alumni e gli operatori della scuola (anche nel caso in cui non vi sia responsabilità del Istituto scolastico contraente);
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

La polizza deve comprendere i danni cagionati a veicoli a motore e non, parcheggiati negli ambiti di proprietà o in uso alla scuola;
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

La polizza deve garantire i sinistri avvenuti durante il periodo di validità del contratto, anche se la causa degli stessi é da collocarsi in un periodo antecedente alla stipula (senza limiti di tempo) e il Contraente o l'Assicurato non erano a conoscenza della causa stessa.
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

In presenza di una serie di eventi dannosi riconducibile ad una stessa tipologia di causa (danni in serie), in caso di recesso dal contratto da parte dell'assicuratore o se il contratto non sussiste più, la polizza deve essere valida sia durante la validità della garanzia assicurativa che dopo la cessazione del contratto.
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

Il Massimale prestato dovrà essere unico per sinistro, senza sottolimiti per danni a persone, animali e cose
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

La polizza deve garantire i casi di colpa grave, nonché per la Responsabilità civile che possa derivare al Contraente da fatto doloso, imperizia, negligenza ed imprudenza di persone delle quali debba rispondere
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

2) MORTE

In caso di infortunio che abbia per conseguenza la morte dell'Assicurato deve essere previsto un indennizzo ai beneficiari anche nel caso in cui l'Infortunato venga dichiarato disperso dalle competenti Autorità con sentenza di morte presunta, ai sensi dell'art. 60 comma 3 del Codice Civile ed eventuali s.m.i..
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

3) INVALIDITA' PERMANENTE DA INFORTUNIO

1) Se il grado di invalidità riconosciuto è pari o superiore al 45%, l'indennizzo sarà pari al 100% del massimale offerto;

2) Se il grado di invalidità riconosciuto è pari o superiore al 25% che coinvolga un alunno orfano di un genitore, l'indennizzo verrà raddoppiato;

3) Se il grado di invalidità riconosciuto è superiore al 75%, verrà liquidato un capitale aggiuntivo (con esclusione di polizze vita sostitutive);

3) Se il grado di invalidità riconosciuto è superiore al 85%, verrà liquidato un capitale aggiuntivo (con esclusione di polizze vita sostitutive);

5) Se l'infortunio comporta la perdita totale di un arto verrà liquidata immediatamente una somma pari al 10% del capitale garantito;

6) Se l'infortunio colpisce alunni o accompagnatori individuati regolarmente nei progetti pedibus e bicibus deve essere prevista una maggiorazione della somma assicurata.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

4) RIMBORSO SPESE MEDICHE DA INFORTUNIO

Fino alla concorrenza della somma assicurata il Rimborso Spese Mediche garantirà le spese mediche sostenute a seguito di infortunio per:

- Visite mediche specialistiche, acquisto di medicinali;
- Ticket sanitari;
- Intervento chirurgico anche ambulatoriale;
- Ricovero in Istituti di cura pubblici o privati;
- Applicazione di apparecchi gessati, bendaggi e docce di immobilizzazione degli arti;
- Analisi ed accertamenti diagnostici strumentali e di laboratorio, compresa l'artroscopia diagnostica ed operativa;
- Terapie fisiche e specialistiche;
- Protesi conseguenti ad infortunio, protesi e tutori di funzione degli arti superiori, inferiori e del tronco, protesi oculari ed acustiche;

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

5) SPESE E CURE ODONTOIATRICHE:

Non devono esservi limiti all'interno della somma assicurata;

Non devono esservi sottolimiti per dente;

Deve comprendere le spese per la ricostruzione;

Deve comprendere le spese per interventi di conservativa;

In caso di giovane età dell'Assicurato, dove non sia possibile applicare la prima protesi nei primi tre anni, deve comunque essere previsto un rimborso.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

6) SPESE E CURE OCULISTICHE:

- Devono essere garantite le spese sostenute per cure oculistiche in conseguenza di infortunio;

- Devono essere garantite le spese per la riparazione di lenti e/o montature (comprese lenti a contatto) conseguenti a infortunio;

- Devono essere garantite le spese per l'acquisto di nuove lenti e/o montature conseguenti a danno oculare;

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

7) DIARIA E INDENNIZZO DA RICOVERO E DAY HOSPITAL

- Deve essere garantita una diaria per ogni pernottamento in ricovero reso necessario da infortunio indennizzabile;

- La garanzia deve valere sia in caso di ricoveri presso Istituti di cura pubblici che privati;

- Deve valere per almeno 1000 pernottamenti.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

8) DIARIA DA GESSO E DI DIARIA DA IMMOBILIZZAZIONE

- Deve essere valida per tutto il corpo;

- Deve valere sia per gessature che per apparecchi immobilizzatori inamovibili;

- Il calcolo dell'indennizzo deve essere sempre su base giornaliera e mai forfetaria;

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

9) SPESE DI ACCOMPAGNAMENTO E TRASPORTO DALL'ABITAZIONE (O DALLA SCUOLA) ALL'ISTITUTO DI CURA E VICEVERSA

Devono essere corrisposte le spese in oggetto se a seguito di infortunio e in base a prescrizione medica l'assicurato necessitasse di cure e di cure ripetute, come ad esempio:

- Medicazioni complesse
- Applicazioni fisioterapiche
- Terapie mediche

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

10) SPESE DI TRASPORTO DA CASA A SCUOLA E VICEVERSA

Devono essere corrisposte le spese in oggetto se a seguito di infortunio l'Assicurato diventi portatore al di fuori di strutture ospedaliere di:

- Gessature;
- Apparecchi protesici agli arti inferiori;
- Apparecchi protesici agli arti superiori (in caso di trasporto autonomo problematico).

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

11) MANCATO GUADAGNO

In caso di ricovero a seguito di infortunio dell'alunno assicurato e lo stesso necessitasse di assistenza da parte di un genitore, deve essere prevista una diaria a titolo di rimborso forfettario nei seguenti casi:

- In caso di assenza del genitore dal lavoro (con certificazione del datore di lavoro);
- Se il genitore è lavoratore autonomo e subisce l'interruzione dell'attività lavorativa (comprovata da documentazione).

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

12) APPARECCHI ORTODONTICI DEGLI ALUNNI

Deve essere previsto un rimborso per gli apparecchi ortodontici degli alunni quando, a seguito di infortunio indennizzabile, si renda necessaria la loro riparazione o sostituzione.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

13) DANNEGGIAMENTO DI BICICLETTE

Deve essere previsto un rimborso per le biciclette degli assicurati quando, a seguito di infortunio indennizzabile, si renda necessaria la loro riparazione.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

14) ANNULLAMENTO CORSI

Deve essere previsto un rimborso per i costi già sostenuti dall'assicurato se, a seguito di infortunio indennizzabile, lo stesso non possa proseguire:

- Corsi formativi;
- Attività sportive a carattere privato (tutti gli sport in genere);
- Corsi di musica;
- Corsi di lingue straniere;
- Corsi di danza;
- Corsi di attività teatrali e artistiche;

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

15) RIMBORSI INTEGRATIVI

Deve essere previsto un rimborso se, a seguito di infortunio indennizzabile, l'assicurato subisca dei danni a:

- Capi di vestiario e accessori;
- Strumenti musicali (valido per tutti gli ordini e tipologie di scuola, non solo per conservatori e scuole di musica);
- Sedie a rotelle e tutori, per portatori di handicap;
- Occhiali;
- Orologi;
- Biciclette

la garanzia deve essere operante per eventi accaduti:

- A scuola (compresi cortile e spazi esterni);
- nei plessi, sedi staccate, succursali;
- in palestra e/o laboratori (anche esterni all'edificio scolastico);
- durante le uscite didattiche;

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

16) DANNO ESTETICO

Deve essere previsto un rimborso se, a seguito infortunio indennizzabile, l'assicurato subisca deturpazioni o sfregi di carattere estetico a qualsiasi parte del corpo per:

- interventi di chirurgia plastica;
- interventi di chirurgia estetica;
- spese per cure ed applicazioni

NB In caso la giovane età dell'assicurato non consenta interventi di chirurgia plastica ed estetica deve comunque essere previsto un indennizzo

ARTICOLO E CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

17) INVALIDITA' PERMANENTE DA MALATTIA

Devono essere garantiti gli stessi capitali previsti per invalidità permanente da infortunio (senza franchigie) per:

- Poliomielite;
- Meningite cerebro spinale;
- H.I.V.
- Epatite virale

ARTICOLO E CONDIZIONE DI POLIZZA: _____

18) SPESE MEDICHE DA MALATTIA IN GITA

Deve essere previsto un rimborso se, a seguito di sinistro indennizzabile avvenuto in viaggio (in Italia o all'estero), l'assicurato debba sostenere:

- Spese mediche;
- Spese farmaceutiche;
- Spese ospedaliere;

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

19) DANNI A BAGAGLIO E VESTIARIO

Deve essere previsto un rimborso per i seguenti danni materiali subiti dall'assicurato durante il viaggio:

- Danni materiali e diretti al bagaglio;
- Danni ai capi di vestiario indossati.

I danni sopraccitati dovranno essere garantiti in caso di responsabilità del vettore o dell'albergatore per:

- Furto;
- Rapina;
- Scippo;
- Danneggiamento

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

20) ANNULLAMENTO USCITE DIDATTICHE

Nel caso in cui l'Assicurato, in seguito a malattia improvvisa certificata e/o lutto familiare fosse impossibilitato ad intraprendere viaggi e/o scambi culturali (in Italia e all'estero) organizzati dalla scuola, dovrà essere previsto un rimborso, se non viene recuperata la quota versata. La garanzia non deve prevedere esclusioni.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

21) RIMBORSO SPESE ADEGUAMENTO MATERIALE DIDATTICO E ATTREZZATURE

In caso di infortunio che comporti una invalidità permanente di grado superiore al 75% deve essere previsto un rimborso delle spese sostenute dall'assicurato o dalla scuola per l'adeguamento della stessa in relazione a:

- attrezzature e arredi personalizzati;
- attrezzature tecnologiche per attività lavorative e didattiche;
- attrezzature per mobilità, autonomia e comunicazione.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

22) RIMBORSO SPESE PER LEZIONIDI RECUPERO

Nel caso in cui l'alunno infortunato rimanga assente per un periodo superiore a gg. 20 consecutivi, deve essere garantito un rimborso per le spese sostenute per le eventuali lezioni private di recupero sostenute.
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

23) TUTELA LEGALE

La compagnia deve rimborsare le seguenti spese:

- Gli oneri per l'intervento di un legale incaricato alla gestione del caso assicurativo;
- Gli oneri per l'intervento di un perito/consulente tecnico d'ufficio;
- Gli oneri per l'intervento di un consulente tecnico di parte;
- Le spese per la redazione di denunce, querele, istanze all'Autorità Giudiziaria;
- Le spese di accertamenti su soggetti, proprietà, modalità e dinamica dei sinistri;
- Le spese di assistenza stragiudiziale;
- Le spese di Giustizia;
- Le spese liquidate alla controparte in caso di soccombenza;
- Le spese di indagini mirate alla ricerca di prove a difesa;
- Le spese legali .

Si intendono categoricamente escluse le vertenze riguardanti le polizze contenute nel contratto stipulato dalla scuola. Ad esempio non possono essere stipulate polizze che assicurino le famiglie degli alunni per vertenze contro la scuola.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

24 RIMBORSO SPESE ADEGUAMENTO ABITAZIONE E/O AUTOVETTURA

In caso di infortunio che comporti invalidità permanente di grado superiore al 75% deve essere previsto un rimborso delle spese sostenute dall'Assicurato per adeguamento dell'abitazione (domicilio):

- per eliminare le barriere architettoniche;
- per acquisto strumentazioni tecnologiche ed informatiche per il controllo dell'ambiente domestico;
- per acquisto ausili, attrezzature tecnologiche per svolgere attività di lavoro, studio, riabilitazione e per risolvere problemi di comunicazione, mobilità e autonomia dell'assicurato divenuto disabile;
- per adeguamento o acquisto di autovettura che possa rendere agevole gli spostamenti in conseguenza delle mutate esigenze.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

25) SPESE FUNERARIE

Nel caso in cui l'assicurato decedesse a seguito di malattia o infortunio indennizzabili deve essere previsto il rimborso delle spese funerarie sostenute dalla famiglia.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

26) ANTICIPO SPESE

Se a seguito di infortunio indennizzabile l'assicurato debba sostenere delle spese non procrastinabili, deve essere prevista la possibilità dell'anticipo immediato di denaro.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

27) DANNI A EFFETTI PERSONALI

Deve essere previsto un rimborso per i danni materiali e diretti agli effetti personali dell'Assicurato (compresi i capi di vestiario indossati) determinati da:

- Furto;
- Rapina;
- Scippo;
- Danneggiamento

la garanzia deve essere operante per eventi accaduti:

- A scuola (compresi cortile e spazi esterni);
- nei plessi, sedi staccate, succursali;
- in palestra e/o laboratori (anche esterni all'edificio scolastico);
- durante le uscite didattiche;

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____

Sezione V - servizi e prestazioni aggiuntive

SERVIZI E PRESTAZIONI AGGIUNTIVI	PRESENTE	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	DESCRIZIONE DEL SERVIZIO (ARTICOLO E PAGINA POLIZZA)
Assistente dedicato per la gestione commerciale e sinistri				
Assistenza commerciale e assistenza gestione sinistri telefonica 24h su 24h dedicata a scuola e famiglia				
Numerazione gratuita per assistenza				
Gestione dei sinistri on line				
Consulenza Legale				

ACCETTAZIONE

La Società (Compagnia/Agenzia/),

dichiara di aver esaminato in ogni sua parte la richiesta di offerta, le condizioni minime previste e quant'altro ad essi allegato e di accettare, senza riserva alcuna, i termini, le modalità e le prescrizioni in essi contenute.

LUOGO E DATA _____

TIMBRO E FIRMA PER ACCETTAZIONE
DA PARTE DELL'OFFERENTE

ALLEGATO B	PRESENTE SI/NO	Somma Assicurata Specificare coperture	PUNTEGGIO ASSEGNATO
RESPONSABILITA' CIVILE			
1) Massimale per sinistro			
2) Danni da incendio			
INFORTUNI			
3) Caso Morte			
4) Invalidità permanente (al 100% senza raddoppi o integrazioni o bonus)* (1)			
5) Importo previsto per invalidità perm riconosciuta 1%			
6) Importo previsto per invalidità perma riconosciuta: 5%			
7) Importo previsto per invalidità perm riconosciuta: 10%			
8) Importo previsto per invalidità perma riconosciuta: 30%			
9) Importo previsto per invalidità perm riconosciuta oltre 45%)*			
10) Importo previsto per invalidità permanente riconosciuta oltre 75%)*			
11) Importo previsto per invalidità permanente riconosciuta oltre 85%)*			
12) Aumento percentuale del massimale invalidità permanente per PEDIBS e BICIBUS			
13) Rimborso spese di adeguamento materiale didattico e attrezzature scuola in caso di infortunio grave (oltre 75%)			
14) Rimborso spese di adeguamento abitazione assicurato per infortunio grave			
15) Rimborso spese di acquisto autovettura assicurato per infortunio grave (oltre			
16) Esborso massimo in caso di evento che colpisca più persone assicurate (eventi catastrofali)			
17) Invalidità permanente per contagio HIV, Epatite Virale, meningite e			
18) Rimborso spese funerarie			

ALLEGATO B	PRESENTE SI/NO	Somma Assicurata Specificare coperture	PUNTEGGIO ASSEGNATO
19) Massimale base riconosciuto (senza raddoppio per periodi di ricovero prolungato)			
20) Massimale previsto in caso di ricoveri con intervento chirurgico e superiori a gg.45			
21) Diaria da ricovero al giorno			
22) Diaria da gesso/Immobilizzazione- al giorno per ogni giorno di assenza da scuola:			
23) Spese di accompagnamento casa/scuola/Istituto di cura e viceversa al giorno			
24) Danno estetico al viso e ad ogni altra parte del corpo			
25) Anticipo spese a seguito infortunio			
26) Rimborso rottura apparecchi ortodontici			
27) Annullamento viaggi/gite/uscite didattiche e corsi a seguito infortunio			
28) Spese integrative per danneggiamento vestiario a seguito infortunio per acquisto e riparazione			
29) Spese integrative per danneggiamento occhiali a seguito infortunio per acquisto e riparazione			
30) Danni a effetti personali per furto, rapina, scippo, danneggiamento			
31) Danneggiamento di biciclette			
32) Danni a strumenti musicali			
33) Rimborso spese mediche da malattia in gita e uscita didattica			
34) Furto, rapina, scippo e danneggiamento bagaglio			
35) Furto, rapina, scippo e danneggiamento a orologi			
36) Danni a sedie a rotelle e tutori per portatori di handicap			
37) Rimborsi per mancato guadagno dei genitori (minimo 30 gg)			
38) Rimborso spese per lezioni di recupero (infortuni con assenza uguale o superiore a 20 gg continuativi)			

39)Annullamento viaggi istruzione e uscite didattiche per malattia improvvisa e/o lutto			
40)Massimale assicurato per sinistro			

LUOGO E DATA _____

TIMBRO E FIRMA DA PARTE DELL'OFFERENTE _____

ALLEGATO C -Modello di offerta economica –Massimo punteggio assegnato 40

Il punteggio massimo sarà attribuito con la seguente formula: miglior rapporto qualità/prezzo.
I premi indicati dall'offerente (in cifre e lettere) dovranno essere comprensivi di imposte e di ogni altro onere e dovranno essere comprensivi di tutte le garanzie richieste, senza costi aggiuntivi per eventuali garanzie attivabili successivamente.

OFFERTA ECONOMICA	PREMIO LORDO PRO CAPITE (compilare indicando il premio in cifre e lettere)
TUTTA LA POPOLAZIONE SCOLASTICA (Tutti gli Alunni + Tutti gli Operatori Scolastici) (Punti 40 moltiplicato per il premio annuo più basso tra le offerte diviso il premio annuo dell'offerente)	

(*) Indicare la massima tolleranza tra i soggetti assicurati e quelli paganti. La tolleranza non deve essere soggetta ad alcuna limitazione o condizione

DATA E LUOGO

TIMBRO E FIRMA
PER ACCETTAZIONE DA
PARTE DELL'OFFERENTE
