



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel. 0425.421753 Fax. 0425.462722 www.icrovigo4.gov.it
 c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it



FONDI
 STRUTTURALI
 EUROPEI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per lo sviluppo in materia di educazione
 Istruzione e per la gestione del fondo strutturale per
 l'istruzione e per lo sviluppo della ricerca

Prof. n. 2673 /4.1.i

Rovigo 27/05/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DETERMINA A CONTRARRE
 (Art. 11 c. 2 del D.L.vo n. 163/2006)

- VISTO** il D.I. 44/2001 ed il Codice dei Contratti D.Lgs. 50/2016" ...riordino disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la Legge 13/8/2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie";
- VISTA** la Legge 241/1990 " Norme sul procedimento amm.vo" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 12/12/2016, con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2017;
- VISTO** il Regolamento interno per acquisti in economia approvato con delibera del C.I. n. 120 del 25/02/2016;
- PRESO ATTO** che occorre procedere all'acquisto di materiale didattico di consumo sulla base degli elenchi descrittivi di materiale di consumo per attività didattiche predisposti dai docenti della scuola primaria: "Duca D'Aosta", "Maini", "A.Moro";
- TENUTO CONTO** che la spesa sarà imputata a A02 "Funzionamento didattico" finanziato dalle famiglie ed è necessario acquisire i preventivi ;
- PRESO ATTO** che, ai fini degli acquisti con procedura diversa dalla Convenzione Consip, esiste comunque l'obbligo di utilizzare i parametri di qualità e prezzo per l'acquisto di beni comparabili con quelli oggetto della convenzione;
- CONSIDERATO** che per la scelta del contraente, si è ritenuto opportuno:
- Di procedere all'affidamento mediante acquisizione in economia, con richiesta di almeno 5 offerte a ditte individuate con il seguente criterio, tenuto conto dell'importo di spesa: reperite tra i precedenti fornitori della scuola che hanno operato correttamente;
 - Di Utilizzare il criterio dell'offerta più economica e completa;
 - Di indicare nella lettera di richiesta di preventivo, da inviare all'elenco di Ditte qui sotto riportato, quale termine di ricezione delle offerte, quello delle ore 12 del 20/04/2017, da far pervenire con qualunque mezzo (pec, e mail ordinaria, fax, a mano);
- RILEVATO** che hanno risposto solo la ditta Prosdocimi ore 11,19 e la ditta Gruppo Spaggiari Spa ore 8,34 e ore 17,45;
- VISTO** il prospetto comparativo predisposto dalla Dsga ;
- DISPONE**
- l'assegnazione della fornitura per € 793,90 + IVA alla ditta Gruppo Spaggiari Parma e per € 826,46 + IVA alla ditta Prosdocimi.

Il Dirigente Scolastico
 Dott.ssa Paola Malengo
Paola Malengo

Elenco operatori invitati:

- 1) Ditta Breviglieri Corso del Popolo, 100 Rovigo
- 2) Ditta Gruppo Spaggiari Parma mistervidali@vodafone.it
- 3) Soluzione Ufficio Srl Via Galvani, 40 Sandrigo info@soluzioneufficiosrl.it
- 4) GBR Rossetto Spa Via Fermi, 7 Rubano mkt@gbr.it
- 5) Agenzia Astolfi scuola Rovigo info@agenziaastolfiscuola.it
- 6) Prosdocimi GM Spa Strada Nona, 40 Padova