



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4**

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel. 0425.421753 Fax. 0425.462722 www.icrovigo4.gov.it  
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Operazioni correlate per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

Prot. n. 1273/4.1.2

Rovigo 10/03/2018

Ai Sigg. Revisori dei Conti  
Orietta Pasqualin  
Andrea Fortuna  
[Orietta.pasqualin@tesoro.it](mailto:Orietta.pasqualin@tesoro.it)  
[fortuna@istruzione.rovigo.it](mailto:fortuna@istruzione.rovigo.it)

Ogg.: Programma annuale 2018

Si comunica che in data 07/02/2018 il Consiglio d'Istituto con delibera n. 49 ha approvato il Programma annuale 2018.

Si trasmettono, per gli adempimenti di competenza:

- La relazione introduttiva al Programma annuale 2018 firmata da Dirigente scolastica e da Dsga (riunione di Giunta il 7/2/2018);
- Il Mod. A (art.2): Programma annuale 2018
- N. 20 schede Mod. B (art.2 c.6) ENTRATE e SPESE
- Il Mod. C (art.3): situazione amministrativa presunta al 31/12/2017
- Il Mod. D (art.3 c. 2): utilizzo avanzo di amministrazione presunto
- Il Mod. E (art. 19): riepilogo per tipologia di spesa.

In attesa di comunicazioni in merito, vogliate gradire distinti saluti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Paola Malengo

*Paola Malengo*

**Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre 2017***(come da schema verbale Athena)*La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s. 2017/2018 in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	67
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	10
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	4
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>97</b>

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	10
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30/06	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>20</b>

**Si rilevano:**

0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal D.I. 20 aprile 2001, n. 65, nonché,

0 soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66. che espleta servizio per le attività tecniche e segreteria.

**Struttura dell'Istituto Scolastico a.s. 2017/2018**

*(come da schema verbale Athena)*

**Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 ottobre 2017**

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2017/2018 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti i sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti i sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	2	2	41	0	41	41	1	20,50

**Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 ottobre 2017**

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2017/2018 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti i classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti i classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti i classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	7	0	7	119	0	120	0	120	3	1	17,14
Seconde	0	5	0	5	86	0	86	0	86	1	0	17,20
Terze	0	8	0	8	138	0	136	0	136	3	-2	17,00
Quarte	0	6	0	6	95	0	96	0	96	2	1	16,00
Quinte	0	6	0	6	113	0	114	0	114	4	1	19,00
Pluriclas	0	1	0	1	20	0	21	0	21	1	1	21,00
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>33</b>	<b>0</b>	<b>33</b>	<b>571</b>	<b>0</b>	<b>573</b>	<b>0</b>	<b>573</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>17,36</b>
Prime	0	3	0	3	64	0	64	0	64	1	0	21,33
Seconde	0	3	0	3	66	0	65	0	65	3	-1	21,67
Terze	0	5	0	5	97	0	97	0	97	6	0	19,40
Pluriclas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>227</b>	<b>0</b>	<b>226</b>	<b>0</b>	<b>226</b>	<b>10</b>	<b>-1</b>	<b>20,55</b>

**Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 15 ottobre 2017**

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2017/2018 è la seguente:

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti								Media alunni per classe corsi serali (g/b)		
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1° settembre e corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre e corsi serali (e)	Alunni frequentanti i corsi diurni (f)	Alunni frequentanti i corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)		Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	
Prime	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
Seconde	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
Terze	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
Quarte	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
Quinte	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4**

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.gov.it  
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it

**DELIBERA N. 49**  
**a.s. 2017/18**

Il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo Rovigo 4 composto dai signori:

NOMINATIVO	COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE
Dott.ssa Malengo Paola	Dirigente Scolastico	x	
Marchetto Luisa	Componente docente	x	
Mariotto Alessandra		x	
Munari Francesca			x
Passarella Patrizia		x	
Rizzi Marcella		x	
Soattini Angela		x	
Tavian Laretta		x	
Visentin Micol		x	
Ferracin Cristina		Componente Genitori	x
Bernardinello Paolo			x
Callegari Dorianò	x		
Casazza Viviana	x		
Cutuli Sara	x		
Destro Alessia	x		
Spalmotto Simone	x		
Trevisan Chiara			x
Genova Rossana	Componente non docenti	x	

è stato convocato in seduta ordinaria il giorno 07/02/2018 alle ore 18.30 per discutere il seguente ordine del giorno.

**ORDINE DEL GIORNO:** Programma annuale a.f. 2018.

Il Consiglio d'Istituto

- SENTITA la presentazione del dirigente scolastico della Relazione introduttiva al Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018, che già è stata visionata dai componenti del Consiglio in quanto inoltrata via mail;
- PRESO ATTO che alcune problematiche che sono state rilevate in tale documento sono già variate, in particolare che per il trasporto degli alunni il Direttore dell'Ufficio Istruzione del Comune di Rovigo, Dott. Volina, ha comunicato che dovrà essere rifatta la gara di appalto per i pullmini, che sarà riferita solo alle scuole primarie, mentre per le secondarie di primo grado il Comune ha pensato di richiedere un aumento delle corse degli autobus: da Boara Polesine e Granzette per il plesso "Riccoboni"; da Borsea per il plesso di Grignano Polesine, nell'ottica della continuità tra ordini di scuola all'interno dei singoli Istituti;
- VISTO che l'Istituto Comprensivo Rovigo 4 nel 2016 ha partecipato all'avviso "Atelier Creativi", che ha previsto nell'estate 2017 i primi acquisti - sei robot Lego Mindstorms e un server; mentre nel 2018 si procederà a nuovi acquisti, in relazione ai nuovi fondi che verranno assegnati per la realizzazione di un atelier creativo;

- CONSIDERATO che con i fondi PON si è provveduto ad acquistare otto LIM mobili, in questi giorni in via di consegna nei plessi delle primarie e secondarie di primo grado, nonostante il permanere di problemi per la connettività internet, anche dopo molte segnalazioni al Comune;
- VISTO che i lavori di potenziamento della rete dovrebbero iniziare a fine febbraio/primi di marzo al fine di garantire un collegamento valido per poter realizzare le prove INVALSI, in quanto per la scuola secondaria di primo grado quest'anno scolastico saranno *computer based*;
- PRESO ATTO della Relazione finanziario-contabile al Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018, per la quale il Dirigente Scolastico chiede se qualcuno abbia bisogno di precisazioni e chiarimenti, essendo stata inoltrata via mail a tutti i componenti del Consiglio;
- CHIARITO il quesito del Sig. Spalmotto in merito ai fondi che il Comune stanza per la scuola, in merito al quale il D.S.G.A. spiega che tale somma è destinata al funzionamento amministrativo degli uffici, per acquisto di registri e materiale di cancelleria, per l'acquisto di materiali per le pulizie e per la piccola manutenzione. La distribuzione di tale somma agli Istituti Comprensivi è calcolata in base a dei parametri (numero di alunni, numero aule, numero laboratori, ad esempio).

all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto

### DELIBERA

l'approvazione del Programma Annuale 2018, proposto dalla Giunta Esecutiva del 07/02/2018.

F.to Il Presidente  
Doriano Callegari

F.to Il Dirigente Scolastico  
Paola Malengo

**La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.**

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14, 7° comma del Regolamento n°. 275/99, è ammesso reclamo al Consiglio d'Istituto entro 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola.

Decorso tale termine è definitiva e contro di essa è esperibile il ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

---

**Adempimenti successivi inerenti alla pubblicazione e all'efficacia**

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Dirigente Scolastico su conforme dichiarazione del DSGA certifica che copia della presente delibera viene affissa all'Albo on-line attivo sul sito web della scuola all'indirizzo [www.icrovigo4.gov.it/](http://www.icrovigo4.gov.it/) per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

F.to Il Dirigente Scolastico  
Paola Malengo



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4**

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.gov.it  
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Finanziamenti per la Programmazione  
Operativa Generale per interventi in materia di politica  
scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'innovazione digitale  
UFFICIO IV

## RELAZIONE INTRODUTTIVA AL PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018

L'Istituto Comprensivo Rovigo 4, istituito dall'Amministrazione Scolastica con decorrenza 1 settembre 2007 assieme agli altri istituti comprensivi della città, risulta costituito dai seguenti plessi:

1. Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" a Rovigo;
2. Scuola Primaria "Duca d'Aosta" a Rovigo;
3. Scuola Primaria "Col. A. Milan" a Grignano Pol.;
4. Scuola Primaria "A. Maini" di Borsea;
5. Scuola Primaria "M: Ventre" di Granzette;
6. Scuola Primaria "A. Moro" di Boara Pol.;
7. Scuola Secondaria di primo grado "A. Riccoboni" a Rovigo;
8. Succursale Scuola Secondaria di primo grado "Sante Zennaro" di Grignano Pol.

L'Istituto è pure sede di una sezione di scuola primaria funzionante nel reparto di pediatria dell'ospedale di Rovigo.

Nell'a.s. 2017/18 l'Istituto ospita 840 alunni, così distribuiti nei plessi:

- |  |            |
|--|------------|
| • scuola dell'infanzia "Rodari" presso il "Duca d'Aosta"             | 41 alunni  |
| • scuola primaria "Duca d'Aosta" nel quartiere "S. Pio X"            | 193 alunni |
| • scuola primaria "A. Moro" nella frazione di Boara Polesine         | 68 alunni  |
| • scuola primaria "A. Maini" nella frazione di Borsea                | 103 alunni |
| • scuola primaria "M. Ventre" nella frazione di Granzette            | 66 alunni  |
| • scuola primaria "Col. A. Milan" nella frazione di Grignano Pol.    | 143 alunni |
| • scuola secondaria "A. Riccoboni" nel quartiere "S. Pio X"          | 135 alunni |
| • scuola secondaria "Zennaro" di Grignano Pol. nell'omonima frazione | 91 alunni  |

Ogni plesso raccoglie nella generalità alunni del proprio bacino d'utenza, con alcune eccezioni, in particolare nella scuola dell'infanzia che ospita, oltre ad alunni residenti nella frazione, anche alunni provenienti da altre zone della città.

Si rileva il calo di iscrizioni rispetto allo scorso a.s.; in particolare sono calati di alcune unità gli iscritti in alcuni plessi di scuola primaria (Duca, Boara, Granzette), mentre sono aumentati di alcune unità a Borsea, di 12 a Grignano Pol. Consistente è stato il calo nella scuola secondaria "A. Riccoboni" dove si è passati da 149 alunni a 135 alunni, mentre la succursale "Sante Zennaro" di Grignano Pol., è passata da 103 frequentanti a 90 alunni.

La struttura stessa dell'IC Rovigo 4 non aiuta a sostenere la continuità in verticale tra i diversi ordini di scuola: pochi alunni della primaria di Borsea si iscrivono alla scuola secondaria di Grignano, preferendo a questa scuola la scuola secondaria Casalini servita da mezzi di trasporto pubblici che risultano più economici per le famiglie del trasporto fornito dal Comune con gli scuolabus.

Stessa cosa per la secondaria Riccoboni su cui dovrebbero gravitare tre scuole primarie del Comprensivo Rovigo 4 – Duca d'Aosta, Granzette e Boara Pol.; in realtà le famiglie di Boara iscrivono i figli alla scuola secondaria di Boara Pisani, visto che il Comune offre gratuitamente il trasporto e i libri di testo. Inoltre diversi genitori di Granzette e del Duca d'Aosta iscrivono i figli in altre scuola secondarie della città per le più svariate ragioni.

L'IC Rovigo 4 sta investendo risorse per cercare di contrastare questo trend negativo e cercherà la collaborazione delle famiglie per sostenere la popolazione scolastica di Rovigo 4.

Passando ai **docenti, ecco i dati ripartiti per ordine di scuola:**

- 5 nella scuola dell'infanzia
- 60 nella scuola primaria
- 36 nella scuola secondaria.

A questi **101 docenti** si aggiungono due docenti utilizzate in Istituto con funzioni di supporto alla didattica.

**I posti di collaboratore scolastico in organico di diritto e di fatto sono 12;** il collaboratore distaccato all'Ufficio V – Ufficio Ambito Territoriale di Rovigo, in via Don G. Minzoni è sostituito da un collaboratore in assegnazione provvisoria. Inoltre è presente l'impresa di pulizie Manutencoop per n. 101 ore sett.li con n. 6 addetti (nella scuola dell'Infanzia e nelle scuole primarie)

Negli uffici, oltre alla **DSGA**, operano **5 assistenti amministrativi** a tempo pieno (**O.D. n. 4 e O.F. n. 5**).

Dal mese di agosto sono stati richiesti al Centro per l'impiego alcuni lavoratori socialmente utili per affiancare per 20 ore settimanali i collaboratori nei plessi, e ne sono stati individuati solo due: uno al "G. Rodari", e uno alla primaria "A. Maini" di Borsea ( da 1/1/2018 è stata sostituita da una lavoratrice assegnata dall'USSL in tirocinio lavorativo). Il loro compito è quello di aiutare nella gestione delle attività di pulizia degli spazi comuni. Si aggiunge n. 1 persona con abilità limitate in tirocinio lavorativo, con funzione di supporto ai collaboratori nel plesso di Grignano, dove è in assegnazione da diversi anni. Queste risorse sono preziose, soprattutto nei plessi con un solo collaboratore scolastico, in quanto il loro apporto compensa in parte la scarsità di personale.

Per quanto riguarda le dotazioni informatiche dell'Istituto, si precisa che la donazione nel corso dell'a.s. 2015/16 ricevuta da un genitore del plesso "Duca d'Aosta" di una quindicina di PC, diverse stampanti e 1 fotocopiatore, l'Istituto li sta utilizzando alla bisogna per sostituire computer e stampanti mal funzionanti nei diversi plessi a supporto della didattica e negli uffici (sostituiti 4 pc in segreteria) per ripristinare le dotazioni informatiche obsolete.

Anche per l'a.s. 2017/18 i docenti di musica della scuola secondaria "A. Riccoboni" e della succursale di Grignano Pol. hanno proposto al Collegio l'attivazione di un corso ad indirizzo musicale che prevede quattro strumenti – pianoforte, violino, violoncello e percussioni – e per le percussioni alcuni posti saranno, eventualmente, riservati ad alunni con lievi disabilità che dovessero scegliere di iscriversi a tale corso.

Dopo la delibera di approvazione del Collegio dei Docenti (delibera n. 8 del 27.10.2017), la proposta è stata poi rivolta al Consiglio di Istituto nella seduta del 30.10.2017, delibera n. 36 ed è stata presentata ai genitori negli incontri di presentazione dell'offerta formativa dell'Istituto a gennaio in occasione delle iscrizioni; l'attivazione del corso ad indirizzo musicale è legata a due condizioni specifiche, che verranno chiarite ai genitori dei ragazzi che si dovranno iscrivere alla classe prima della scuola secondaria:

- l'iscrizione a tale corso di almeno 18 alunni;
- l'approvazione del corso da parte dell'USR del Veneto con assegnazione di docenti degli strumenti richiesti nella dotazione organica dell'Istituto.

L'IC Rovigo 4 ha partecipato all'avviso "Atelier Creativi" presentando domanda nel 2016 e risultando nella graduatoria formulata dalla Commissione di valutazione ed approvata con decreto del Direttore della Direzione generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale in data 27 gennaio 2017 n. 17. Finalmente nell'estate 2017 si sono avviate le procedure per i primi acquisti con la prima tranche del finanziamento di € 4500 e si sono acquistati sei robot –Lego Mindstorms e un server, comprensivo del software Windows Multipoint Server 2016 Premium e relative cal per 25 postazioni. Poi si procederà ad altri acquisti in base alle nuove assegnazioni di fondi per la realizzazione di un atelier creativo.

Inoltre il MIUR ha informato con nota prot. n. AOODGEFID 31744 del 25/07/2017 che il progetto presentato da codesta Istituzione Scolastica attraverso l'inserimento nel Sistema Informativo e compreso nella graduatoria approvata con nota AOODGEFID\5051 del 10/03/2016 è stato autorizzato e che i progetti potevano essere avviati a partire dal giorno

11 settembre p.v. per l'importo complessivo di € 22,000. A dicembre si è provveduto a pubblicare la determina a contrarre per l'acquisto di 7 kit completi per LIM per realizzare laboratori didattici mobili in ciascun plesso. Le LIM saranno consegnate la prossima settimana.

Un altro importante fronte su cui ci si è impegnati nel corso del 2017 è stato quello di spingere il Comune a mantenere gli impegni presi da tempo con gli istituti comprensivi della città in merito alla potenziamento della connettività di rete. Dopo tante segnalazioni, continui contatti e sollecitazioni, pare che a breve i lavori potrebbero iniziare; ciò che preme è avere un collegamento valido per poter realizzare le prove INVALSI 2018 che, per la scuola secondaria, saranno *computer based*.

L'Istituto Rovigo 4 ha, inoltre, proposto dall'a.s. 2015/16 un progetto di potenziamento della lingua straniera inglese per gli alunni delle classi 4<sup>a</sup> e 5<sup>a</sup> della scuola primaria e per le classi 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> della scuola secondaria con possibilità di certificazione della competenza linguistica orale conseguita attraverso il superamento dell'esame Trinity College London. Tale progetto si svolgerà anche nell'a.s. 2017/18 in orario extracurricolare, coinvolgendo alunni di classe 5<sup>a</sup> della scuola primaria e alunni di classe 2<sup>a</sup> della scuola secondaria, con costi variabili per le famiglie che comunque hanno accolto positivamente la proposta tanto che 71 alunni tra primaria e secondaria hanno aderito all'iniziativa che partirà dall'ultima settimana di febbraio.

Infine l'Istituto si sta impegnando per fornire ai docenti e al personale ATA l'aggiornamento della formazione sulla sicurezza previsto dall'Accordo Stato-Regioni del 21.12.2011; le attività si sono iniziate nel mese di dicembre e stanno procedendo per gruppi di docenti con corsi di 6 ore tenuti dall'RSPP dell'IC Rovigo 4.

### **Relazione finanziario-contabile al Programma Annuale esercizio finanziario 2018**

Per la formulazione del Programma Annuale 2018 si è tenuto conto:

- del Decreto Interministeriale nr. 44 del 1° febbraio 2001;
- dell'Avanzo di amministrazione PRESUNTO dell' E.F. 2017;
- delle Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale per l'E.F. 2017 e-mail del MIUR prot. 19107 del 28/9/2017;
- dei fondi che l' Amministrazione comunale in base alla L. 23/1996 versa all'Istituto
- della relazione della Dirigente sul PTOF
- delle entrate presunte dalle famiglie per il noleggio di pullmini e pullman per le visite guidate e per i viaggi d'istruzione
- delle entrate presunte dalle famiglie per i corsi di lingua Inglese in preparazione degli esami Trinity

### **Determinazione delle entrate**

**Avanzo di amministrazione presunto a fine esercizio 2017 € 111.328,74**

<b>così suddiviso:</b>	<b>A.Non Vincolato</b>	<b>A.Vincolato</b>
A01"Funz. amm.vo gen.le" 35.036,68 di cui Economia vincolata così suddivisa: fondi comunali 2/1/3 € 2.174,18 e 2/3/10 € 5.455,03- fondi statali per appalto pulizie € 14.444,03-fondi statali € 1.000 Canone internet= € 23.073,24	€ 11.963,44	€ 23.073,24
A02"Funzionamento didattico gen.le"		€ 9.800,57
A04"Spese di investimento" (€ 1.379,30 sono raccolta fondi della sc. prim. "Milan")	€ 2.587,66	€ 1.379,30
P02 "Prog. 10.8.1.A1-FESRPN-VE-2015-223 CUP F16J15001140007		€ 14,27
P03 "Prog. ATELIER CREATIVI Avviso n. 5403 del 16-3-2017		€ 9.632,00
P04"Ben-essere - Integraz. alunni stranieri"		€ 207,14
P05 "Contro la dispersione scolastica"		€ 2,90
P06 "Prog. 10.8.1.A3-FESRPN-VE-2017-11 CUP F1J1500212007		€ 22.000,00
P08 "Sc. primaria in ospedale"		€ 3.035,01
P14 "Educazione alla Salute (Sicurezza stradale, ..)		€ 0,06
P15 "Azione #28 PNSD – animatore digitale		€ 2.000,00
P18 "Biblioteca e amico libro"		€ 607,98
P19"Formazione e agg.to del personale"		€ 1.763,95
P21"Sicurezza sul posto di lavoro"		€ 1.023,47

P22"Visite guidate e viaggi d'istruzione"	€	1.126,60
P23"Orientamento scolastico"	€	942,89
P24"Prog. e laboratori pomeridiani": economia così suddivisa: (potenz.lingue € 181,50; spettacolo in lingua €1.170,76; corsi di recupero€ 2.773,19)	€	4.125,45
P25"Libri di testo in comodato d'uso gratuito"	€	12,64
P26"Potenziamento att. motoria"	€	
P27"Prog. solidarietà"	€	520,10
R98"Fondo di riserva"	€	1.000,00
	€	15.551,10
Z01"Disponibilità da programmare"	€	14.510,07
<i>(differenza tra colonna a entrate e colonna a spese del mod. H 2017)</i>		
<b>Voce 01</b>	<b>Totale Avanzo non vincolato</b>	<b>€ 30.061,17</b>
<b>Voce 02</b>	<b>Totale Avanzo vincolato</b>	<b>€ 81.267,57</b>

L'Avanzo di Amministrazione presunto vincolato di € 81.267,57 e non vincolato per € 14.551,10 è stato distribuito nel 2018 nelle corrispondenti Attività e Progetti di provenienza dell'anno 2017 secondo il vincolo di destinazione ed impegnato per le stesse finalità. L'avanzo relativo al fondo di riserva invece è andato a incrementare lo Z01.

#### Mod. J 2017

Fondo cassa al 31/12/2017	€	80.240,53
Residui attivi anno 2017	€	30.520,00
Residui attivi anni precedenti	€	568,21
A. di A. presunto del 2017 da riutilizzare per il 2018	€	111.328,74

**ENTRATE IN C/COMPETENZA € 85.710,99**

<b>Agg. 02</b>	<b>Finanziamento dello Stato</b>
<b>Voce 01</b>	<b>Dotazione Ordinaria € 59.977,99</b>

Come da comunicazione e-mail del 28/9/2017 la risorsa finanziaria assegnata a questo Istituto per l'anno 2018 si riferisce al periodo gennaio-agosto 2018 e potrà essere oggetto di integrazioni e modificazioni come indicato nella mail riferite al periodo settembre-dicembre 2018.

La risorsa per il funzionamento amm.vo e didattico è pari ad € 15.631,19 (calcolata dal Miur sulla base del D.M. n.834 del 15.10.2015), quella per i contratti di pulizia in appalto è pari a € 44.346,80.

- € 15.631,19 di funzionamento amministrativo e didattico è stato così determinato:
  - € 1.333,33 quale quota fissa per istituto (tabella 1 Quadro A);
  - € 933,33 quale quota per sedi aggiuntive (7 sedi)(quota riferita a 8 mesi)
  - € 133,33 presenza di scuola in ospedale (200,00:12 x 8 mesi)
  - € 12.951,23 quale quota per alunno
  - € 239,97 quale quota per alunno diversamente abile (24x15,00 x 8 mesi)
  - € 40,00 quota per le classi terze sc. sec. (5 cl. terze) (5 x 12,00 x 8 mesi)
- € 44.346,80 ( pari alla spesa di n.3 posti di collaboratore scolastico che vengono accantonati), serve per acquistare il servizio di pulizie in appalto con adesione a Convenzione Consip. La spesa trova imputazione all'Attività A01 al tipo "03 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi", conto "10 Servizi ausiliari";

<b>Agg. 02</b>	<b>Finanziamento dello Stato</b>
<b>Voce 04</b>	<b>Altri finanziamenti vincolati € 0</b>

In 02/04, la Direzione Generale MIUR, come da comunicazione e-mail, potrà disporre nel corso dell'anno eventuali integrazioni da accertare o da non accertare (perché fondi gestiti con procedura C.U.) nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite:

- per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa ai sensi dell'articolo 1 della legge n. 440/1997 sulla base del decreto ministeriale n.663 del 1/9/2016 di cui all'articolo 1, comma 601, della legge 296/2006
- ulteriori risorse per altre esigenze (es.PON, ....)

<b>Agg. 04</b>	<b>Finanziamenti da Enti Locali o da altre istituzioni pubbliche</b>
<b>Voce 05</b>	<b>Comune vincolati € 4.500</b>

Nell'aggregato 04/05 verranno introitati i finanziamenti del Comune di Rovigo per:

- spese che sarebbero a carico del Comune (Legge 23/1996) per materiale di pulizia e registri e stampati, materiali per piccola manutenzione, cancelleria. Importo presunto € 4.500,00 (€ 4.643 nel 2017).

**Agg. 05 Contributi da privati**  
**Voce 02 Famiglie vincolati € 18.713**

Si prevede che le famiglie verseranno nel 1° semestre 2018 contributi per noleggio pullmini € 3.000 per le visite didattiche nella mattinata, per pullman per viaggi di istruzione di 1 giorno € 5.233 e per il viaggio di 2 giorni € 4.000.

Per lo spettacolo di Lingua Inglese si presume di introitare dalle famiglie € 1.000 e dai corsi di lingua Inglese (80 ore)(€ 4.480) e Certificazione Trinity (€ 1.000) per un totale di € 5.480.

Il contributo dalle famiglie per l'Assicurazione per infortuni ed R.C., per materiali di consumo alle classi, per carta da fotocopie, per la spesa del noleggio dei fotocopiatori per l'a.s. 2018/19, verrà inserito con variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata a partire da settembre 2018.

**Agg. 05 Contributi da privati**  
**Voce 03 Altri non vincolati € 2.520**

Nel corso dell'esercizio 2017, viste le convenzioni in essere, verranno introitati € 2.520 quale contributo dalla ditta di distributori automatici di bevande e generi di conforto.

Vengono destinati € 2.520 all'attività A04 "spese di investimento" per acquisto di apparecchiature informatiche.

Eventuali altri contributi e/o sponsorizzazioni di ditte, enti e privati saranno oggetto di variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata.

**Agg. 07 Altre entrate**  
**Voce 01 Interessi**

Nel programma annuale non viene iscritta alcuna cifra in quanto si procederà con opportune variazioni di bilancio solo dopo aver accertato l'entrata effettiva.

La distribuzione delle entrate nei diversi aggregati di spesa è stata effettuata tenendo conto del vincolo di destinazione e dei costi effettivi sostenuti nell'anno precedente opportunamente verificando, alla luce di necessità prevedibili, gli effettivi fabbisogni per l'anno 2018. In particolare i fondi statali del funzionamento vengono destinati alle spese per i corsi di formazione del personale, per la sicurezza (RSPP e Verifiche impianti di terra), € 2.000 per il funzionamento didattico (noleggio fotocopiatori plessi) e € 5.575,89 per l'aggregato A01 (assistenza tecnico informatica, licenze software).

Agg./Voce	Debitore – descrizione	Importo	Destinaz.
02/01	MIUR – Dotazione ordinaria 2018 8/12mi per funzionamento	€ 15.631,19	A01 € 5.757,89 A02 € 2.239,97 P08 € 133,33 P19 € 3.000,00 P21 € 3.500,00 R98 € 1.000,00
	MIUR – Dotazione ordinaria 2018 per appalto storico pulizie 8/12mi ( 6 mensilità)	€ 44.346,80	A01 € 44.346,80
02/04	MIUR – Prog.	€	€
03/04			
04/05	Comune di Rovigo – L. 23/1996 a. 2018	€ 4.500,00	A01€ 4.500,00
04/06			
05/02/	03 FAMIGLIE – Contributi per viaggi con pullmini	€ 3.000,00	P22 € 3.000,00
	06 FAMIGLIE – viaggi di più giorni	€ 4.000,00	P22 € 4.000,00
	04 FAMIGLIE – Contributi di iscrizione		

	07	FAMIGLIE – viaggi di 1 giorno con pullman	€ 5.233,00	P22 € 5.233,00
	02	FAMIGLIE – spettacolo in lingua inglese e corsi	€ 6.480,00	P24 € 6.480,00
<b>05/03</b>		Ditta VEBE VENDING – contributo anno 2016/17 distributori automatici	€ 2.520,00	A04 € 2.520,00
<b>05/04</b>			€	
		<b>Totale</b>	€ 85.710,99	€ 85.710,99
<b>99/01</b>		Reintegro anticipazione fondo minute spese – PARTITA DI GIRO	€ 500,00	A01 € 500

Si specifica che tutti gli accertamenti di entrata successivi a quelli sopraindicati saranno oggetto di variazione di bilancio.

### **Riepilogo della destinazione delle entrate e dell'avanzo di amm.ne**

Voce	DESCRIZIONE	da Avanzo vincolato 2017	non vincolato 2017	da Avanzo vincolato 2017	Finanziamenti 2018	TOTALE 2018
A01	Funz.to amm.vo	€ € € 11.963,44	€ 14.444,03(appalto) € 7.629,21(Comune) € 1.000 (Internet)	€ 44.346,80 € 4.500,00 € 5.757,89 €	€ 89.641,37	
A02	Funz.to didattico	€	€ 9.800,57	€ 2.239,97 €	€ 12.040,54	
A03	Supplenze brevi e saltuarie	<del>€</del>				
A04	Spese d'investimento	€ 2.587,66	€ 1.379,30 (fondi scuola "Milan")	€ 2.520,00	€ 6.486,96	
A05	Manutenzione edifici	€ -	€	€	€	
P02	Prog. 10.8.1.A1-FESRPN-VE-2015-223 CUP F16J15001140007	€	€ 14,27	€	€ 14,27	
P03	Prog. ATELIER CREATIVI Avviso n. 5403 del 16-3-2017	€	€ 9.632,00	€	€ 9.632,00	
P04	Prog. "Benessere" per l'integraz.alunni stranieri	€ -	€ 207,14	€	€ 207,14	
P05	Prog. Contro la dispersione scolastica	€	€ 2,90	€	€ 2,90	
P06	Prog. 10.8.1.A3-FESRPN-VE-2017-11 CUP F1J1500212007	€	€ 22.000,00		€ 22.000,00	
P08	Scuola primaria in ospedale	€ -	€ 3.035,01	€ 133,33	€ 3.168,34	
P14	Educazione alla Salute (Sicurezza stradale, ...)	€	€ 0,06		€ 0,06	
P15	"Azione #28 PNSD – animatore digitale	€	€ 2.000,00		€ 2.000,00	
P18	Prog.Biblioteca e Amico libro	€ -	€ 607,98	€ -	€ 607,98	
P19	Formazione e agg.to del personale	€	€ 1.763,95	€ 3.000,00	€ 4.763,95	
P21	Sicurezza sul posto di lavoro	€	€ 1.023,47	€ 3.500,00	€ 4.523,47	
P22	Visite e viaggi d'Istruzione	€ -	€ 1.126,60	€ 12.233,00	€ 13.359,60	
P23	Prog. orientamento scolastico	€ -	€ 942,89	€	€ 942,89	
P24	Prog. e laboratori pomeridiani	€	€ 181,50 € 1.170,76 € 2.773,19	€ 5.480,00 € 1.000,00	€ 10.605,45	

P25	Libri di testo in comodato d'uso	€ -	€ 12,64	€ -	€ 12,64
P26	Potenziamento attività motoria e sportiva	€ -	€	€	€
P27	Solidarietà	€	€ 520,10	€	€ 520,10
R98	Fondo di riserva	€ -	€ -	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Totale spese		€ 14.551,10	€ 81.267,57	€ 85.710,99	€ 181.529,66
R98	Fondo di riserva	€ 1.000,00	€		€
Z01	Disponibilità finanziaria da programmare	€ 14.510,07	€		€ 15.510,07
Totale a pareggio		€ 30.061,17	€ 81.267,57	€ 84.710,99	€ 197.039,73

**R98 Fondo Riserva € 1.000,00**

Calcolato sulla **Dotazione ordinaria** 2018 di 12/12mi (escluso fondi appalto pulizie) inferiore alla percentuale prevista del 5%.

**Z01 Disponibilità finanziaria da programmare € 15.510,07**

**Partite di giro:**

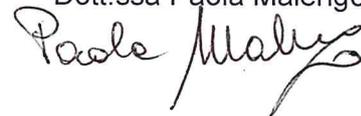
Il fondo minute spese, determinato in **€ 500,00** è gestito nelle partite di giro:  
Entrate 99/01 – Uscite A01 Tipo Spesa 99/01/001

Rovigo 7/2/2018

IL DIRETTORE S.G.A.  
Rag. Rossana Genova



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Paola Malengo





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale VENETO  
ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4

45100 ROVIGO (RO) VIA MOZART, 8 C.F. 93027550297 C.M. ROIC81900G

PROGRAMMA ANNUALE  
Esercizio finanziario 2018

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi
<b>01</b>	<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>111.328,74</b>
01	Non vincolato	30.061,17
02	Vincolato	81.267,57
<b>02</b>	<b>Finanziamenti dello Stato</b>	<b>59.977,99</b>
01	Dotazione ordinaria	59.977,99
02	Dotazione perequativa	
03	Altri finanziamenti non vincolati	
04	Altri finanziamenti vincolati	
05	Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	
<b>03</b>	<b>Finanziamenti dalla Regione</b>	
01	Dotazione ordinaria	
02	Dotazione perequativa	
03	Altri finanziamenti non vincolati	
04	Altri finanziamenti vincolati	
<b>04</b>	<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche</b>	<b>4.500,00</b>
01	Unione Europea	
02	Provincia non vincolati	
03	Provincia vincolati	
04	Comune non vincolati	
05	Comune vincolati	4.500,00
06	Altre istituzioni	
<b>05</b>	<b>Contributi da Privati</b>	<b>21.233,00</b>
01	Famiglie non vincolati	
02	Famiglie vincolati	18.713,00
03	Altri non vincolati	2.520,00
04	Altri vincolati	
<b>06</b>	<b>Proventi da gestioni economiche</b>	
01	Azienda agraria	
02	Azienda speciale	
03	Attività per conto terzi	
04	Attività convittuale	
<b>07</b>	<b>Altre Entrate</b>	
<b>08</b>	<b>Mutui</b>	
<b>Totale entrate</b>		<b>197.039,73</b>



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale VENETO  
ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4

45100 ROVIGO (RO) VIA MOZART, 8 C.F. 93027550297 C.M. ROIC81900G

PROGRAMMA ANNUALE  
Esercizio finanziario 2018

## SPESE

Aggr.	Voce	Importi	
<b>A</b>	<b>Attività</b>	<b>108.168,87</b>	
A01	Funzionamento amministrativo generale	89.641,37	
A02	Funzionamento didattico generale	12.040,54	
A03	Spese di personale		
A04	Spese d'investimento	6.486,96	
A05	Manutenzione edifici		
<b>P</b>	<b>Progetti</b>	<b>72.360,79</b>	
P02	Prog.10.8.1.A1-FESRPON-VE-2015-223 CUP F16J15001140007	14,27	
P03	Prog. ATELIER CREATIVI AVVISO N. 5403 DEL 16-03-2017	9.632,00	
P04	Progetto "Ben-essere" per l'integrazione degli alunni stranieri	207,14	
P05	Progetto "Contro la dispersione scolastica"	2,90	
P06	Prog.10.8.1.A3-FESRPON-VE-2017-11 CUP F1J15002120007	22.000,00	
P08	Scuola primaria in ospedale	3.168,34	
P14	Educazione alla salute (sicurezza stradale, ...)	0,06	
P15	Azione#28 PNSD - animatore digitale	2.000,00	
P18	Progetto biblioteca e Amico libro	607,98	
P19	Formazione e aggiornamento del personale	4.763,95	
P21	Sicurezza del posto di lavoro	4.523,47	
P22	Visite guidate e viaggi d'istruzione	13.359,60	
P23	Progetto orientamento scolastico	942,89	
P24	Progetti e laboratori pomeridiani (potenziamento lingue, corsi di recupero, altro)	10.605,45	
P25	Libri di testo in comodato d'uso	12,64	
P26	Potenziamento dell'attività motoria e sportiva		
P27	Prog. Solidarietà	520,10	
P29	CIVIS 2 - PROG - 101926		
P30	CIVIS III - FEI 104523		
P31	CIVIS IV prog. 106587 Cup H19D13000150007		
<b>G</b>	<b>Gestioni economiche</b>		
G01	Azienda agraria		
G02	Azienda speciale		
G03	Attività per conto terzi		
G04	Attività convittuale		
<b>R</b>	<b>Fondo di riserva</b>	<b>1.000,00</b>	
R98	Fondo di riserva	1.000,00	
<b>Totale uscite</b>		<b>181.529,66</b>	
<b>Z</b>	<b>Z01</b>	<b>Disponibilità Finanziaria da programmare</b>	<b>15.510,07</b>
<b>Totale a pareggio</b>		<b>197.039,73</b>	

Predisposto dal dirigente il 7/2/2018

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 7/2/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Paola Malengo

IL PRESIDENTE DELLA G.E.

Dott.ssa Paola Malengo



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale VENETO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4**

45100 ROVIGO (RO) VIA MOZART, 8 C.F. 93027550297 C.M. ROIC81900G

Approvato dal Consiglio d'Istituto il *7/2/2018*

IL SEGRETARIO DEL  
CONSIGLIO D'ISTITUTO  
Prof.ssa/Docente

ANGELA SOATTINI

*Angela Soattini*

IL PRESIDENTE DEL  
CONSIGLIO D'ISTITUTO  
Callegari Doriano

*Doriano Callegari*