



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4**

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it  
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

Prot. n. 9129/2.1.a

Rovigo, 20 dicembre 2021

**All'Albo on line  
All'Amministrazione Trasparente  
AI DSGA  
Agli Interessati**

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”**

**Codice Autorizzazione Progetto: 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-74**

**CUP: F19J21009400006**

**Decreto Dirigenziale  
per prestazione attività aggiuntiva DSGA ai sensi dell'art.51 CCNL**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, finalizzato all'acquisto di monitor digitali interattivi per la didattica ad uso delle classi e di beni ed attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche, a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

**VISTA** la nota prot. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021 del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – del Ministero dell'Istruzione di autorizzazione del progetto presentato con la candidatura n. 1066767 - titolo “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, presentata dall'I.C. Rovigo 4 per partecipare all'Avviso prot. n. 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4**

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it  
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it

**VISTE** le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

**VISTO** il Progetto presentato da questo Istituto per il quale, così come riportato nell'avviso prot. n. 28966 del 06/09/2021, è stato possibile richiedere successivamente all'inoltro della candidatura l'adesione del Collegio dei Docenti e del Consiglio di istituto;

**VISTA** la Delibera n. 13 del Collegio Docenti nella seduta del 29.10.2021 di partecipazione al progetto PON FESR REACT EU – Digital Board, con prot. n. 7710/2.2.a. del 2 novembre 2021;

**VISTA** la delibera n. 86 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto PON FESR REACT EU – Digital Board prot. n. 7800/2.2.c. del 5 novembre 2021;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio, prot. 7928/4.1.f del 08/11/2021;

**VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

**CONSIDERATO CHE** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico;

**PRESO ATTO** della necessità di un supporto amministrativo gestionale per lo sviluppo e la conclusione del progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il DSGA per l'attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura, degli incarichi al personale, della lettera d'invito, della gestione dei preventivi, del capitolato tecnico, del contratto alla Ditta aggiudicataria, della verifica dei requisiti di quest'ultima, della gestione della GPU nel portale,

## DECRETA

### Art.1

#### Affidamento incarico

Viene affidato alla Dott.ssa Maria Teresa PISANO in qualità di DSGA l'incarico di direzione amministrativa per lo svolgimento dell'intero percorso del

#### Progetto FESR:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Progetto	Importo autorizzato forniture	Importo autorizzato spese generali	Totale autorizzato progetto
13.1.2A	13.1.2A-FESR PON-VE-202-74	<i>Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica</i>	€ 49.378,74	€ 3.151,81	€ 52.530,55



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**

**ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4**

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.421753 Fax: 0425.462722 www.icrovigo4.edu.it  
c.f. 93027550297 e-mail: roic81900g@istruzione.it pec: roic81900g@pec.istruzione.it

**Art. 2**

**Orario di servizio**

Il servizio affidato è di n. ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31/10/2021.

**Art. 3**

**Compiti**

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa.

**Art. 4**

**Compenso**

Il compenso viene stabilito in euro 24,55 orario lordo stato così come da CCNL per le ore eccedenti, per un totale di € 859,23.

**Art. 5**

**Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina, con lettera d'incarico.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'istituto <https://www.icrovigo4.edu.it/> (sezione Albo on line, sezione Amministrazione Trasparente e sezione PON FSE 2014-2020) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

**Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Paola Malengo**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 c. 2 D Lgs. n. 39/93